**Oficina de Registros Académicos**

**FORMATO DE RETIRO DE ASIGNATURA - SEMESTRE 2024-1**

**Pre-Grado / Sede Lima**

**PRE-GRADO POST-GRADO**

DIRIGIDO A: Jefe de la Oficina de Registros Académicos

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO DE MATRÍCULA** | **APELLIDOS Y NOMBRES** |
|  |  |
| **ESCUELA PROFESIONAL:** | **ADM.** |  | **ADM. NEG:** |  | **RR.HH.:** |  | **MKT:** |  |
| **Teléfono celular:** |  | **Teléfono casa:** |  |
| **Dirección de correo Institucional:** |  | **Dirección de correo personal:** |  |

|  |
| --- |
|  **ESPECIFICAR EL MOTIVO POR EL CUAL SOLICITA EL RETIRO DE LA o LAS ASIGNATURAS** |
|  |

|  |
| --- |
| **RETIRAR LA O LAS SIGUIENTES ASIGNATURAS*** **No debe corresponder a una asignatura desaprobada y/o con Carta de Compromiso y/o que se encuentre regularizando de ciclos inferiores**
 |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA o LAS ASIGNATURAS** | **SECCIÓN** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del estudiante Fecha: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2024.

D.N.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOTA:**  Todo borrón, tachadura y/o enmendadura invalida automáticamente el presente documento.