**Oficina de Registros Académicos**

**SOLICITUD DE REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA - PROCESO REGULAR**

**SEMESTRE 2024-1**

**PRE-GRADO POST-GRADO**

DIRIGIDO A: Jefe de la Oficina de Registros Académicos

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO DE MATRÍCULA OPCIONAL** | **APELLIDOS Y NOMBRES** |
|  |  |
| **Pre-Grado****ESCUELA PROFESIONAL:** | **ADM.** |  | **ADM. NEGOCIOS** |  | **RR.HH.:** |  | **MKT:** |  |
| **Post-Grado****PROGRAMA:** | **DA:** |  | **IMBA:** |  | **MBA:** |  | **MGRH:** |  |
| **Teléfono celular:** |  | **Teléfono casa:** |  |
| **Dirección de correo Institucional:** |  | **Dirección de correo personal:** |  |

Solicito mi REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA para el presente semestre 2024-1 y declaro conocer que me adecuaré al Plan Curricular vigente.

|  |  |
| --- | --- |
| * Declaro no tener deudas pendientes con la Universidad:
 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del estudiante Fecha: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2024.

D.N.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOTA:**  Todo borrón, tachadura y/o enmendadura invalida automáticamente el presente documento.