FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS

SÍLABO

PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

I. DATOS GENERALES

1. Departamento Académico : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos
2. Escuela Profesional : Administración/ Administración de Negocios Internacionales/ Gestión de Recursos Humanos/ Marketing.
3. Programa : Pregrado
4. Semestre Académico : 2023 – II
5. Tipo de asignatura : Obligatoria
6. Modalidad de asignatura : Virtual
7. Código de asignatura : 02504910023
8. Ciclo : Décimo
9. Créditos : 2
10. **Horas semanales totales : 5**
    - Horas lectivas de teoría : -
    - Horas lectivas de práctica : 2
    - **Horas lectivas totales : 2**
    - Horas no lectivas de teoría : -
    - Horas no lectivas de práctica : 2
    - **Horas no lectivas totales : 2**
    - **Horas de Trabajo Independiente : 1**
11. Requisito : Project & Lean Management
12. Docentes : Alberca, Luzmila/ Delgado, Jaime/ Ibáñez, Milton/ Peña, Juan/ Reyes, Nancy.

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios especializados gerenciales, tiene como propósito desarrollar experiencias de aprendizaje autónomo que les permita analizar y tomar de decisiones para la solución de problemas en el contexto personal y empresarial, en el marco del enfoque de aprender a aprender para toda la vida.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Diagnóstico de una situación empresarial en diversos escenarios. 2. Formulación del plan acción para la mejora de la situación empresarial. 3. Toma de decisiones para la implementación de propuesta de solución. 4. Discusión de las decisiones y resultados obtenidos.

La asignatura exige del estudiante la elaboración y sustentación de un informe académico final de gestión y de resultados.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencia

Aprendizaje autónomo

Aplica adecuadamente estrategias metacognitivas, lo que lo capacita para el aprendizaje autónomo para toda la vida (Aprender a aprender).

3.2 Componentes

Capacidades

- Aplica técnicas y estrategias de estudio y aprendizaje para la comprensión de la realidad y la información generada por las personas y organizaciones con las que interactúa, considerando la naturaleza del contexto.
- Formula el plan de acción para la aplicación de buenas prácticas de aprendizaje individual y colaborativo, que fortalezca la conciencia de los diversos grupos de interés y la mejora de la situación individual y organizacional.
- Aplica habilidades individuales y sociales en la interacción con los otros, en función a sus metas de aprendizaje personales y organizacionales.
- Evalúa los logros obtenidos y las dificultades confrontadas en su aprendizaje autónomo con fines de mejora continua.

Actitudes y valores

- Trabajo en equipo
- Integridad (Honestidad, equidad, justicia, solidaridad y vocación de servicio)
- Búsqueda de la excelencia.
- Liderazgo (académico, tecnológico y otros).

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 DIAGNÓSTICO DE UNA SITUACIÓN EMPRESARIAL EN DIVERSOS ESCENARIOS								
CAPACIDAD: Aplica técnicas y estrategias de estudio y aprendizaje para la comprensión de la realidad y la información generada por las personas y organizaciones con las que interactúa, considerando la naturaleza del contexto.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
1	Retos que afronta el profesional en una empresa.	• Comprende los alcances del sílabo, competencias, capacidades y las normas de evaluación del aprendizaje. • Reconoce el modelo del despliegue de las sesiones de aprendizaje y de las asesorías. • Comunica su situación laboral y expectativa respecto las prácticas preprofesionales. • Reconoce el cronograma de las asesorías. • **Organización del trabajo para elaboración de Informe Final (**elaboración y sustentación de un informe académico final de gestión y de resultados)	Sesión en línea N°1 Evaluación diagnóstica Comunicación efectiva	-	2	-	2	1
		• **Taller 1:** Identifica su propósito de vida personal, los principales retos que afronta el profesional en una empresa mediante lluvia de ideas y diagrama de afinidad como instrumento de apoyo.	Sesión en línea N°2 Actividad aplicativa Taller					
2	Modelos de organización de la empresa, valores y principales actividades	• Identifica los modelos de organización de la empresa. • Reconoce de los valores y los roles en un trabajo en equipo • **Taller 2**: Grafica el modelo de su organización y describe sus funciones dentro de ella.	Sesión en línea N°3 Trabajo en equipo	-	2	-	2	1
		• **Taller 3**: Identifica los comportamientos asociados a los valores y los roles de los integrantes de un equipo	Sesión en línea N°4 Actividad aplicativa					
3	Problemas y oportunidades de la situación empresarial.	• Identifica problema y oportunidades. Tipos, por atención al cliente, por producto o servicio, por uso de recursos • **Taller 4**: Aplicación de tormenta de ideas, diagramas de afinidad, técnica de grupo nominal	Sesión en línea N°5 Taller	-	2	-	2	1
		• **Taller 5**: Matriz de selección de problemas. Check List Identifica criterios para aprobar un problema como oportunidad de mejora.	Sesión en línea N° 6 Actividad aplicativa Trabajo en equipo					
4	Priorización de los problemas.	• Describe la situación actual del problema u oportunidad de mejora y prioriza los problemas detectados. • **Taller 6.** Presentación de diagramas. Diagrama de Corrida, gráfica de serie de tiempo, gráfica de histograma, gráfica de dispersión	Sesión en línea N°7 Foro	-	2	-	2	1
		• **Taller 7**. Matriz priorización de problema /oportunidad • Presenta el diagnóstico de la situación problema • **Monitoreo I:** Presentación de avance del informe	Sesión en línea N°8 Actividad aplicativa					

UNIDAD 2
FORMULACIÓN DEL PLAN ACCIÓN PARA LA MEJORA DE LA SITUACIÓN EMPRESARIAL

CAPACIDAD:
Formula el plan de acción para la aplicación de buenas prácticas de aprendizaje individual y colaborativo, que fortalezca la conciencia de los diversos grupos de interés y la mejora de la situación individual y organizacional.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
5	• Subdivisión del problema.	• Dimensiona el problema y oportunidad de mejora. Por etapa del proceso, por tipo de cliente, por zonas, por costo, por tiempo • **Taller 8:** Aplicación de Pareto para la cuantificación de problema y oportunidad de mejora.	Sesión en línea N°9 Trabajo en equipo	-	2	-	2	1
		• **Taller 9**: Establece en base al resultado del Pareto, cuáles son los problemas más sensibles de solucionar	Sesión en línea N° 10 Actividad aplicativa					
6	• Causas raíces y su criticidad	• Identifica causas raíces mediante 6 M´s • Construye diagrama de causa efectos (Diagrama de Ishikawa o Espina de Pescado) • **Taller 10:** Cuantificación cada rama del problema porcentualmente por medio de identificación de su frecuencia	Sesión en línea N° 11 Actividad aplicativa	-	2	-	2	1
		• **Dilema ético:** Desarrollo de caso, sobre las implicancias de no solucionar los problemas adecuados en la empresa. • Reflexiona los valores institucionales de la USMP • **Taller 11.** Evalúa la criticidad de las causas	Sesión en línea N° 12 Actividad aplicativa Informe sobre dilema y reflexión de los valores institucionales					
7	• Establecimiento de metas	• **Taller 12:** Establece el nivel esperado de reducción de causas y fija meta a alcanzar	Sesión en línea N°13 Trabajo en equipo	-	2	-	2	1
		• **Taller 13:** Matriz de causas identificadas porcentualmente, Diagrama de secuencia de ataque, Meta del proyecto	Sesión en línea N° 14 Actividad aplicativa					
8	• Formulación del plan	• **Taller 14:** Presenta la empresa, el problema /oportunidad priorizada, impacto medido del problema, las causas críticas, la meta a alcanzar en este proceso	Sesión en línea N°15 Taller	-	2	-	2	1
	Evaluación parcial: **Monitoreo II Presenta la propuesta del informe académico de gestión y de resultados.**		Sesión en línea N° 16 Evaluación Retroalimentación					

UNIDAD 3 TOMA DE DECISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROPUESTA DE SOLUCIÓN								
CAPACIDAD: Aplica habilidades individuales y sociales en la interacción con los otros, en función a sus metas de aprendizaje personal y organizacional.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
9	• Propuesta de las soluciones	• Define el programa de soluciones • **Taller 15**: Desarrolla ideas para atacar la causa identificada, plantea soluciones, las estandariza y organiza la manera de medir los resultados	Sesión en línea N°17 Taller	-	2	-	2	1
		• **Taller 16:** Aplica lluvia de ideas y propone posibles soluciones a la causa identificada	Sesión en línea N°18 Actividad aplicativa Taller					
10	• Esfuerzo impacto de las soluciones	• Emplea matriz de esfuerzo impacto • Establece presupuesto de ejecución • **Taller 17:** Desarrolla la planificación Gantt de las actividades	Sesión en línea N°19 Taller	-	2	-	2	1
		• **Taller 18**. Matriz de causas y las soluciones propuestas con su respectivo presupuesto	Sesión en línea No. 20 Actividad aplicativa					
11	• XV Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios.	• Elabora reportes de participación en la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios.	Sesión en línea N° 21 Conferencias y seminarios de discusión	-	2	-	2	1
			Sesión en línea N°22 Conferencias y seminarios de discusión					
12	• Aplicación de las soluciones	• **Taller 19**. Monitorea la ejecución de las soluciones propuestas	Sesión en línea N°23	-	2	-	2	1
		• **Monitoreo III: Presenta el avance y logros alcanzados de acuerdo al Gantt elaborado**	Sesión en línea N°24 Presentaciones efectivas Asesoría académica					

UNIDAD 4 DISCUSIÓN DE LAS DECISIONES Y RESULTADOS OBTENIDOS								
CAPACIDAD: Evalúa los logros obtenidos y las dificultades confrontadas en su aprendizaje autónomo con fines de mejora continua.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
13	• Evaluación del proceso de aplicación de las soluciones.	• Introduce en el proceso los cambios necesarios para conseguir mejorar sustancialmente su rendimiento en la aplicación de la mejora. • **Taller 20:** Desarrolla y ejecuta los cambios necesarios, monitoreando los procesos propuestos**.**	Sesión en línea N°25 Trabajo en equipo Asesoría	-	2	-	2	1
		• **Taller 21**. Monitoreo de la ejecución de las soluciones propuestas	Sesión en línea N°26 Asesoría					
14	• Normalización de las soluciones.	• Identifica las mejores prácticas y soluciones que tienen resultados positivos • Analiza las soluciones que no tienen los mejores resultados y propone correcciones • **Taller 22**: Monitorea la ejecución de las soluciones propuestas	Sesión en línea N°27 Asesoría	-	2	-	2	1
		• **Taller 23.** Redacta el procedimiento de las mejoras exitosas	Sesión en línea N°27 Actividad aplicativa					
15	• Sostenimiento de las mejoras alcanzadas.	• Realiza entrenamiento en los nuevos métodos. • Incorpora al control de gestión del área. • **Taller 24**. Monitoreo de la ejecución de las soluciones propuestas	Sesión en línea N°28 Taller	-	2	-	2	1
		• **Monitoreo IV**: Presenta el informe académico final de gestión y de resultados • **Taller 25.** Presenta resultados de capacitación y material empleado	Sesión en línea N°29 Presentaciones efectivas Tutoría académica					
16	**Evaluación final:** Sustentación de aspectos cognitivos, procedimentales y actitudinales manifestados en la elaboración del informe realizado, a través de exposiciones interactivas.		Sesión en línea N°30 Presentaciones efectivas Realimentación	-	-	2	-	2
			Sesión en línea N°31 Presentaciones efectivas Retroalimentación					

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orienta al desarrollo de capacidades y logro de la competencia del perfil profesional de los graduados, en correspondencia al modelo educativo y enfoque pedagógico asumido por la USMP. Ello supone que la adquisición de conocimientos por el estudiante no es resultante de la transmisión de la información por el docente, sino que es una construcción individual del propio estudiante en un contexto social en el que se relacionan, de manera activa, las estructuras cognitivas ya existentes con los nuevos contenidos por aprender; aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social, por lo que el estudiante es considerado el actor principal de su aprendizaje y el profesor un mediador, organizador y orientador de experiencias de aprendizaje que los estudiantes han de vivir, a lo largo de su formación.

- Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias de aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos; la lectura comprensiva de textos impresos, visuales y audiovisuales (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros; plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa sincrónica, entre otras. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

- Libros digitales, portafolio, sesiones en línea, foros, chats, correo, video tutoriales, wikis, blog, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, entre otros.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. ***Evalúa preferentemente el saber hacer*** y ***las actitudes*** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: EP = (EP1 x 0.25) + (EP2 x 0.25) + (EP3 x 0.25) + (EP4 x 0.25).
- **Evaluación de resultados (ER).** Tomando en consideración la naturaleza de la experiencia de aprendizaje, la presentación y sustentación oral de los avances del trabajo académico encargado sustituye a los exámenes parcial y final. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: ER = (Ep x 0.4) + (Ef x 0.6).

El **Promedio final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP + ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

- De la Flor, L. (2018). *La importancia de las prácticas preprofesionales en la transición al empleo. Un estudio en las ciudades capitales del Perú***.** Lima: GRADE. Avance de Investigación, 33. https://www.grade.org.pe/wp-content/uploads/AI33.pdf
- Enciso, J. (2012). *Guía para diagnóstico empresarial*. Bogotá: Institución Universitaria Politécnico Grancolombiano. https://www.academia.edu/18588124/La_Guia_de_Diagnostico_Empresarial
- Muñoz-Oviedo, L.: Perales Higuera, M.; Naranjo-Chávez, D. (2017). Unidades de negocio como fuentes de emprendimiento y su incidencia en las prácticas profesionales de estudiantes universitarios. *Polo del Conocimiento*, núm. 7, Vol.2, No. 5; pp.750-770). http://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/94
- Chávez, L., Chancay, C., Chávez, Y Mendoza, K. (2019). Las prácticas pre profesionales y su impacto social. *Rehuso,* 4(2), 129-136. 4(2), 129-136. https://revistas.utm.edu.ec/index.php/Rehuso/article/view/1764.

Sistematizado por: Ariza, P. / Pérez, A.; Ramírez, J./ Ventura, E./ Del Aguila, R.	**Fecha:** 30 de junio de 2023	**Revisión pedagógica:** René Del Aguila Riva