FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS

SÍLABO

SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL

I. DATOS GENERALES

1. Departamento Académico : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos
2. Escuela Profesional : Administración
3. Programa : Pregrado
4. Semestre Académico : 2023 –II
5. Tipo de asignatura : Obligatoria
6. Modalidad de asignatura : Presencial
7.. Código de asignatura : 02029308021
8. Ciclo : Octavo

1.5. Créditos : 2
Horas semanales totales : 4
Horas lectivas teoría : 1
Horas lectivas practica : 2
Horas lectivas totales : 3
Horas no lectivas de teoría : -
Horas no lectivas de práctica : -
Horas no lectivas totales : -
Horas de Trabajo Independiente : 1

1.7. Requisito : Taller de Franquicias
1.8. Docentes : Álvarez Hugo; Silva Percy

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios especializados, tiene como propósito reconocer y manejar procedimientos y herramientas de los sistemas de información gerencial, considerando los recursos y procedimientos administrativos.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Fundamentos de los sistemas de información. 2. Sistemas de apoyo empresariales para administración y organización. Red para la Provisión de Sistemas (RPS). 3. Construcción de sistemas de información. 4. Balanced Scorecard (BSC).

La asignatura exige del estudiante la presentación y sustentación de un informe académico sobre el impacto de un proceso de implementación SIG en una empresa considerando el contexto global.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1. Competencia

Gestión de procesos administrativos
Ejecuta y mejora la operatividad de los procesos administrativos y recursos de las organizaciones privadas y públicas

3.2. Componentes

Capacidades

- Valora los fundamentos del sistema de información como instrumento gerencial, con visión sistémica.
- Evalúa la contribución de los sistemas de apoyo empresarial a la organización y gestión de los procesos críticos de la organización.
- Propone estrategias para la construcción de sistema de información en la organización tomando en cuenta el valor agregado.
- Utiliza el Balanced Scorecard como recurso de planeamiento y control de actividades según áreas de la organización.

Actitudes y valores

- Respeto a la persona.
- Trabajo en equipo
- Integridad (honestidad, equidad, justicia, solidaridad y vocación de servicio).
- Búsqueda de la excelencia.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 FUNDAMENTOS DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN								
CAPACIDAD: Valora los fundamentos del sistema de información como instrumento gerencial, con visión sistémica.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
1	• Fundamentos de la infraestructura tecnológica.	• Comprende los alcances del silabo: Competencia, capacidades y contenidos, así como las normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. • . Describe los fundamentos de la infraestructura tecnológica	Sesión No. 1 Evaluación diagnóstica Exposición interactiva Presentación y orientaciones académicas	1	2	-	-	1
		• **Actividad 1:** Explica los alcances de la infraestructura tecnológica.	Actividad aplicativa Definición de temas Taller entre pares					
2	• Sistemas de Información: definición, tipos, partes. • Rol estratégico de los Sistemas de Información (SI).	• Elabora y argumenta un esquema conceptual del rol estratégico de los SI.	Sesión No. 2 Exposición problematizadora Foro	1	2	-	-	1
		• **Organización del trabajo de investigación**-informe sobre el impacto de un proceso de implementación SIG- • **Presenta la Guía para Desarrollar la Investigación Formativa.** • **Actividad 2: Visualización de video:** Los sistemas de información y su rol estratégico	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video					
3	• Medios para el almacenamiento de datos, Bases de Datos y Big Data.	• Identifica los medios de almacenamiento de datos usados en su entorno. Señala la importancia de su resguardo y seguridad.	Sesión No. 3 Exposición dialogada Foro	1	2	-	-	1
		• **Actividad 3:** Lectura en inglés, Desarrollo de lectura en idioma inglés sobre la importancia de los sistemas de información gerencial y el papel que juega la gestión de los datos.	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de lectura					
4	• Desarrollo de la Red para la provisión de sistemas (RPS)	• Los Procesos de Negocio y el uso de tecnología como herramienta de optimización de los mismos. • Integra la seguridad y privacidad de la información, la continuidad del negocio, la tecnología en la nube y nuevas tecnologías como sustento a la provisión de RSP para la infraestructura tecnológica.	Sesión No. 4 Exposición dialogada Foro	1	2	-	-	1
		• **Actividad 4: Visualización de video,** Los medios de almacenamiento de datos y el desarrollo de las redes de sistemas • **Monitoreo I: Plan de Investigación Formativa (**informe académico sobre el impacto de un proceso de implementación SIG en una empresa considerando el contexto global.	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video Realimentación docente					

UNIDAD 2
SISTEMAS DE APOYO EMPRESARIALES PARA ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN. RED PARA LA PROVISIÓN DE SISTEMAS (RPS).

CAPACIDAD:
Evalúa la contribución de los sistemas de apoyo empresarial a la organización y gestión de los procesos críticos de la organización

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
5	• El comercio electrónico, Almacenamiento multidimensional (datawarehouse) y Análisis de datos (Business Intelligence, Dataminig y Big Data) como infraestructura para los sistemas de apoyo empresarial.	• Realiza ejemplos de necesidad de información en los procesos de negocio, las necesidades en los diferentes niveles de la organización y su importancia en la toma de decisiones.	Sesión No. 5 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
		• **Actividad 5: Visualización de video**: El comercio electrónico y la importancia del almacenamiento y análisis de datos	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video - Diálogo					
6	• Planificación de los Recursos empresariales (ERP).	• Identifica y analiza los procesos críticos de una organización y establece una relación entre ellos.	Sesión No. 6 Problematización Presentaciones efectivas	1	2	-	-	1
		• **Actividad 6: Dilema ético**, sistema de información de la empresa orientada al engaño. • Reflexiona los valores institucionales de la USMP	Actividad aplicativa Informe sobre dilema y reflexión de los valores institucionales					
7	• Manejo de las relaciones con los clientes (CRM)	• Identifica el proceso de personalización y fidelización del cliente como medios para obtener ventaja competitiva, apoyados en el uso de TI/SI.	Sesión No. 7 Exposición dialogada Foro	1	2	-	-	1
		• **Actividad 7: Visualización de video,** Qué es el CRM y su importancia en las organizaciones • **Monitoreo II: Presenta reporte de recuperación y análisis de la información para desarrollo de la investigación.**	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video / Tutoría Realimentación docente					
8	• Manejo de la cadena de suministros (SCM)	• **Actividad 8:** Integra a los proveedores bajos criterios de just-in-time.	Sesión No. 8 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
	Examen parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje.		Evaluación					

UNIDAD 3 CONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN								
CAPACIDAD: Propone estrategias para la construcción de sistema de información en la organización tomando en cuenta el valor agregado								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
9	• Valor de la tecnología y el desarrollo de los sistemas de información.	• Elabora un análisis sobre su aplicación de los sistemas de información y su relación con la creación de valor en la empresa.	Sesión No. 9 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
		• **Actividad 9: Lectura en inglés**, Desarrollo de lectura en idioma inglés sobre los sistemas de información global y el valor de las TI en la empresa.	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de lectura					
10	• El planeamiento estratégico de las TI y la alineación Estratégica de las TIC en la empresa.	• Revisa el proceso de planeamiento estratégico de TI. • Analiza el uso estratégico de las TI en la empresa y la el alineamiento estratégico con los objetivos empresariales.	Sesión No. 10 Exposición problematizadora Foro	1	2	-	-	1
		• **Actividad 10: Elaboración de Caso de Estudio:** Las TIC y el alineamiento estratégico para lograr los objetivos empresariales.	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video					
11	• XV Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios	• **Actividad 11:** Elabora reportes de participación en la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales	Sesión No. 11 Conferencias y seminarios de discusión Elaboración de reportes	1	2	-	-	1
			Actividad aplicativa Conferencias y seminarios de discusión Elaboración de reportes					
12	• El Gobierno del Dato	• Define la importancia de la adecuada gestión de la información en la empresa, el modelo de gobierno de la data y los sistemas más adecuados para generar valor en la empresa. • Revisa las aplicaciones y alcances de la minería de datos en la BIG Data, el Cloud como almacenamiento de información y el 5 G. • **Visualización de videos:** La importancia de la globalización de la información	Sesión No. 12 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
		• **Actividad 12: Visualización de videos:** La importancia de las Base de datos en la era del BIG Data y el 5G • **Monitoreo III: Presenta el esquema de redacción y avance de desarrollo del informe final.**	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video					

UNIDAD 4 BALANCED SCORE CARD (BSC)								
CAPACIDAD: Utiliza el Balanced Scorecard como recurso de planeamiento y control de actividades según áreas de la organización.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
13	• El gobierno de las Tecnologías y la gestión empresarial	• Define el concepto de estrategia, plan estratégico y su importancia para la organización, y los marcos de gobierno de las TI en las organizaciones.	Sesión No. 13 Exposición problematizadora Foro	1	2	-	-	1
		• **Actividad 13: Visualización de video:** Gobierno y Gestión de las TIC • **Monitoreo IV: Presenta el Informe final de Investigación Formativa.**	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video / Tutoría					
14	• Marcos de trabajo para la gobernanza de las TI y el BSC	• Análisis de los marcos de trabajo y el empleo del BSC para la gestión de las TI.	Sesión No. 14 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
		• **Actividad 14: Lectura**: Los marcos de trabajo para la gestión de TI.	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video					
15	• Comunicación de experiencias investigativas en la elaboración del informe.	• **Actividad 15:** Realiza exposiciones interactivas sobre aspectos cognitivos, procedimentales y actitudinales manifestados en la elaboración del informe.	Sesión No. 15 Presentaciones efectivas por equipos / Tutoría	1	2	-	-	1
			Presentaciones efectivas por equipos / Tutoría					
16	**Examen final:** Tiene carácter integrador y evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje.		Sesión No. 16 Evaluación	1	2	-	-	1
			Reporte					

IV. ESTRATEGIAS DIDACTICAS

La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orienta al desarrollo de capacidades y logro de la competencia del perfil profesional de los graduados, en correspondencia al modelo educativo y enfoque pedagógico asumido por la USMP. Ello supone que la adquisición de conocimientos por el estudiante no es resultante de la transmisión de la información por el docente, sino que es una construcción individual del propio estudiante en un contexto social en el que se relacionan, de manera activa, las estructuras cognitivas ya existentes con los nuevos contenidos por aprender; aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social, por lo que el estudiante es considerado el actor principal de su aprendizaje y el profesor un mediador, organizador y orientador de experiencias de aprendizaje que los estudiantes han de vivir, a lo largo de su formación.

Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias de aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos; la lectura comprensiva de textos impresos, visuales y audiovisuales (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros; plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa sincrónica, entre otras. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Libros digitales, portafolio, clases en línea, foros, chats, correo, vídeo tutoriales, wikis, blog, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedias, etc.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. ***Evalúa preferentemente el saber hacer*** y ***las actitudes*** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: EP = (EP1 x 0.25) + (EP2 x 0.25) + (EP3 x 0.25) + (EP4 x 0.25).
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), ***examinándose preferentemente el saber conceptual*** y ***el saber hacer.*** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: ER = (Ep x 0.4) + (Ef x 0.6).

El **Promedio final (PF) r**esulta de la aplicación de la siguiente fórmula: $PF = \frac{EP+ER}{2}$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

Bibliográficas básica

- Oz, E. (2009). *Administración de los Sistemas de Información*. (5ta Edición). México: Cengage Learning.

Bibliografía complementaria

- Curtichs, J. Fuentes, M. et. (2011). Sentido Social; *La comunicación y el sentido común en la era de la Internet Social*. Barcelona: Profit editorial
- Laudon, K.& Guercio C. (2010). *E-commerce, negocios, tecnología, sociedad*. (4ta edición). México: Prentice Hall.

Sistematizado por: Hugo Álvarez Arazamendi / Javier Ramírez Corzo	**Fecha:** 30 de junio de 2023	**Revisión pedagógica:** René Del Águila Riva