FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

SÍLABO

TALLER DE EXPRESIÓN ORAL

I. DATOS GENERALES

1. Departamento Académico : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos / Contabilidad, Economía y Finanzas
2. Escuela Profesional : Administración / Administración de Negocios Internacionales / Gestión de Recursos Humanos / Marketing / Contabilidad y Finanzas / Economía
3. Programa : Estudios Generales
4. Semestre Académico : 2023 – II
5. Tipo de asignatura : Obligatoria
6. Modalidad de asignatura : Presencial
7. Código de asignatura : 00034
8. Ciclo : Primero
9. Créditos : 3
10. **Horas semanales totales : 7**
    - Horas lectivas de teoría : 3 HT
    - Horas lectivas de práctica : 2 HP
    - **Horas lectivas totales : -**
    - Horas no lectivas de teoría : -
    - Horas no lectivas de práctica : -
    - **Horas no lectivas totales : -**
    - **Horas de trabajo independiente : 2**
11. Requisitos : Ninguno
12. Docentes : Patricia Ugarte Alfaro / Jesús Crisólogo Galván

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios generales, tiene como propósito desarrollar en el estudiante habilidades de expresión oral, que le permitan planificar adecuadamente la información, estructurar mensajes con propiedad y transferirla en el ámbito académico y en la vida cotidiana.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Evaluación de la competencia de comunicación oral: escenarios, la audiencia y habilidades personales.2. Planificación del discurso oral informativo y demostrativo. 3. Técnicas de expresión y comunicación oral individual: la exposición académica, organización y el uso de los recursos y apoyos audiovisuales. 4. Técnicas grupales formales de expresión oral: el debate y la exposición académica grupal.

La asignatura exige del estudiante la presentación de: a) informe de autoevaluación de la competencia de comunicación oral; y b) demostraciones de técnicas de exposición oral grupales e individuales, acompañadas de un plan de exposición.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencia

Comunicación efectiva

Se comunica asertivamente en idioma español.

3.2 Componentes

Capacidades

- Evalúa las competencias comunicativas y cualidades personales que intervienen en el proceso de comunicación académica y empresarial, considerando los escenarios, los públicos y la naturaleza del discurso (oral, escrito y audiovisual).
- Planifica y prepara la presentación del discurso académico y empresarial (oral, escrito, audiovisual), asumiendo el enfoque de la comunicación estratégica.
- Produce textos orales, escritos y audiovisuales para expresar ideas de manera concisa, ordenada y jerarquizada, con respeto de normativa del lenguaje, de uso de las TIC y comportamiento ético.
- Interactúa de manera asertiva con la audiencia, a través de mensajes claros, formatos correspondientes a los tipos de comunicación, considerando el contexto en el cual se da la relación comunicativa.

Actitudes y valores

- Respeto por la persona
- Liderazgo (académico, tecnológico y otros)
- Trabajo en equipo
- Comunicación efectiva.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 EVALUACIÓN DE LA COMPETENCIA DE COMUNICACIÓN ORAL: ESCENARIOS, LA AUDIENCIA Y HABILIDADES PERSONALES								
CAPACIDAD: Evalúa las competencias comunicativas y cualidades personales que intervienen en el proceso de comunicación académica y empresarial, considerando los escenarios, los públicos y la naturaleza del discurso (oral, escrito y audiovisual).								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
1	• La competencia comunicativa oral: concepto, escenarios y atributos de la comunicación efectiva.	• Aprecia la propuesta del sílabo: competencia, capacidades y contenidos. Normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. • Orientaciones para el trabajo y la exigencia académica de la asignatura. • Elabora un mapa conceptual de la competencia de comunicación oral.	**Sesión 1** Evaluación de entrada Exposición dialogada Trabajo en equipo	3	2	-	-	2
		• Actividad 1: Compara las características de los entornos comunicativos. • Taller 1: Me presento en dos minutos	**Sesión 2** Trabajo en equipo Exposiciones orales individuales Retroalimentación docente					
2	• Los niveles de uso de la lengua y los vicios idiomáticos	• Ejemplifica los niveles de uso de la lengua y los principales vicios idiomáticos • Actividad 2: Describe los principales vicios idiomáticos: dequeísmo, anfibología, barbarismo, cacofonía, extranjerismo, muletilla, etc.	**Sesión 3** Exposición dialogada Trabajo en equipo	3	2	-	-	2
		• Taller 2: Relato una tradición	**Sesión 4** Exposiciones orales individuales Retroalimentación docente.					
3	• Recursos verbales: lingüísticos y paralingüísticos.	• Diferencia los recursos verbales y paralingüísticos en la comunicación oral: ejemplificaciones del ámbito académico y laboral. • Actividad 3: Compara las funciones referencial, expresiva, apelativa, fáctica y estética de los recursos verbales	**Sesión 5** Exposición dialogada Trabajo en equipo Comunicación de resultados	3	2	-	-	2
		• Taller 3: Empleando mis recursos verbales y paralingüísticos	**Sesión 6** Exposiciones individuales Retroalimentación docente					
4	• Las habilidades personales para la comunicación oral.	• Describe las habilidades personales para una comunicación oral eficaz: Pensar, concisión, comprensión de la audiencia, tono, lenguaje corporal, escucha activa, argumentación, etc. • Actividad 4: Describe las habilidades personales necesarias para la comunicación oral eficaz	**Sesión 7** Exposición dialogada Trabajo en equipo Comunicación de resultados	3	2	-	-	2
		• Taller 4: Defendiendo nuestras opiniones de manera argumentada	**Sesión 8** Exposiciones individuales Retroalimentación docente					

UNIDAD 2

PLANIFICACIÓN DEL DISCURSO ORAL INFORMATIVO Y DEMOSTRATIVO

CAPACIDAD:

Planifica y prepara la presentación del discurso académico y empresarial (oral, escrito, audiovisual), asumiendo el enfoque de la comunicación estratégica

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
5	• El discurso argumentativo y demostrativo: características y estructura en el contexto de la comunicación estratégica	• Reconoce las características del discurso oral, informativo y demostrativo considerando el contexto. • Actividad 5: Elabora un cuadro comparativo sobre el discurso informativo y demostrativo	**Sesión 9** Exposición dialogada Trabajo en equipo Comunicación de resultados	3	2	-	-	
		• Taller 5: Lectura y resumen del texto *¿Qué es la comunicación estratégica?* Realiza lectura del texto: https://reefresilience.org/es/communication/communication-planning-process/	**Sesión 10** Trabajo en equipo Lectura de texto Recensión Retroalimentación					
6	• Planificación del discurso oral: elementos	• Describe los factores que inciden en la planificación del discurso oral: caracterización, audiencia, lugar y contenido. • Actividad 6: Reconoce el formato y los pasos de la planificación de la exposición oral: introducción, desarrollo conclusión. • Tarea a domicilio: Elabora el plan personal de una exposición oral según el formato asumido, sobre un tema de libre elección.	**Sesión 11** Exposición dialogada Trabajo en equipo Reporte de la estructura del plan de del discurso oral	3	2	-	-	
		• Taller 6: Discusión de dilema ético: Corrigiendo falacias en problemas propuestos en entornos empresariales. • Reflexiona los valores de la cultura institucional de la USMP.	**Sesión 12** Discusión de dilema y valores institucionales USPM Comunicación de resultados					
7	• Estrategias demostrativas y argumentativas para el desarrollo y conclusión	• Reconoce las estrategias demostrativas y argumentativas para la estructuración de sustentos sólidos. • Reconoce las estrategias para finalizar un discurso demostrativo y las aplica en un discurso oral. • Actividad 7: Emplea estrategias discursivas para defender una opinión • Actividad 8: Reconoce fortalezas y oportunidades de mejoras de la elaboración del plan de exposición oral.	**Sesión 13** Exposición dialogada Trabajo en equipo Comunicación de resultados	3	2	-	-	
		• Taller 7: Realizando la presentación del plan de exposición oral	**Sesión 14** Comunicación escrita y oral efectivas individuales Retroalimentación docente					
8	• Presentación de discursos argumentativos y persuasivos orales	• Taller 8: Realizando la presentación del plan de exposición oral	**Sesión 15** Comunicación escrita y oral efectivas individuales Retroalimentación docente	3	2	-	-	
		• **Examen Parcial:** Evalúa las capacidades de las unidades 1 y 2 sobre aspectos conceptuales y procedimentales.	**Sesión 16** **Examen escrito individual**					

UNIDAD 3
TÉCNICAS DE EXPRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL INDIVIDUAL: LA EXPOSICIÓN ACADÉMICA, ORGANIZACIÓN Y EL USO DE LOS RECURSOS Y APOYOS AUDIOVISUALES

CAPACIDAD:
Produce textos orales, escritos y audiovisuales para expresar ideas de manera concisa, ordenada y jerarquizada, con respeto de normativa del lenguaje, de uso de las TIC y comportamiento ético

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
9	• El texto expositivo Planificación: estructura y características de la exposición académica.	• Reconoce la organización, estructura y características de la exposición académica de un tema específico • **Actividad 9:** Identifica un tema de exposición oral y elabora el esquema de la exposición académica de textos expositivos.	**Sesión 17** Exposición dialogada Trabajo individual Comunicación de resultados	3	2	-	-	
		• **Taller 9:** Desarrolla el esquema de la exposición académica de textos expositivos: objetivo, concepto central, audiencia, información a comunicarse, logros a obtenerse	**Sesión 18** Comunicación escrita y oral efectivas individuales Retroalimentación docente					
10	• Recursos verbales y no verbales en la exposición académica	• Identifica las formas correctas de transiciones y los usos del lenguaje • **Actividad 10:** Propone las frases utilizables en la introducción, el desarrollo y la conclusión	**Sesión 19** Exposición dialogada Trabajo en equipo Comunicación de resultados	3	2	-	-	
		• **Taller 10**: Elabora y presenta los recursos verbales y no verbales de uso frecuente en la exposición académica	**Sesión 20** Comunicación escrita y oral efectivas individuales Retroalimentación docente					
11	• Recursos visuales y audiovisuales	• Asume criterios técnicos para la elaboración de los recursos visuales: alineamiento con la idea principal, uso de fuentes de letras, gramática y ortografía, citación, etc. • Asume criterios técnicos para la selección de recursos audiovisuales: búsqueda y selección de videos cortos. • **Actividad 11:** Elaborando diapositivas tipo con aplicación de criterios comúnmente aceptados. • **Actividad 12:** Realiza la búsqueda de videos cortos, los analiza y determina su pertinencia.	**Sesión 21** Exposición dialogada Trabajo individual Comunicación de resultados	3	2	-	-	
		• **Taller 11:** Elabora y presenta diapositivas tipo técnicamente elaboradas, así como de videos cortos de apoyo para su exposición	**Sesión 22** Comunicación escrita y oral efectivas individuales Retroalimentación docente					
12	• Exposiciones académicas individuales	• **Taller 12:** Presenta una exposición académica individual con apoyo en recurso visuales y audiovisuales	**Sesiones 23 y 24** Exposición dialogada Trabajo individual Comunicación de resultados Comunicación oral y escrita efectivas	3	2	-	-	

UNIDAD 4 TÉCNICAS GRUPALES FORMALES DE EXPRESIÓN ORAL: EL DEBATE Y LA EXPOSICIÓN ACADÉMICA GRUPAL								
CAPACIDAD: Interactúa de manera asertiva con la audiencia, a través de mensajes claros, formatos correspondientes a los tipos de comunicación, considerando el contexto en el cual se da la relación comunicativa.								
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**HORAS LECTIVAS**		**HORAS NO LECTIVAS**		**HTI**
				HT	**HP**	**HT**	**HP**	
13	• El debate académico: características y estructura y planificación	Aprecia el debate como forma de intercambio de puntos de vista en el ámbito académico formal. Actividad 13: Elabora el plan para la ejecución del debate académico	**Sesión 25** Exposición dialogada Trabajo individual Comunicación de resultados	**2**	**2**	**-**	**-**	
		Taller 13: Planificando un debate sobre temas académicos actuales polémicos	**Sesión 26** Trabajo en equipos Retroalimentación docente					
14	• La ejecución del debate académico	**Taller 14:** Ejecuta, en equipos, debates sobre los temas académicos polémicos elegidos	**Sesión 27** Comunicación escrita y oral efectivas colectivas Retroalimentación docente	**2**	**2**	**-**	**-**	
		Taller 15: Ejecuta, en equipos, debates sobre los temas académicos polémicos elegidos	**Sesión 28** Comunicación escrita y oral efectivas colectivas Retroalimentación docente					
15	• La exposición académica grupal: características, estructura y planificación.	**R**econoce las características y el proceso de la exposición académica formal**.** **Actividad 14:** Planificando la exposición académica sobre temas académicos actuales polémicos	**Sesión 29** Comunicación escrita y oral efectivas colectivas Retroalimentación docente	**2**	**2**	**-**	**-**	
		Taller 16: Organizando exposiciones sobre temas académicos actuales polémicos	**Sesión 30** Exposición dialogada Trabajo colectivo Comunicación de resultados					
16	• **Evaluación final: Ejecución de exposiciones académicas** Tiene carácter integrador y evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje, a través de sustentaciones orales grupales con apoyo en recursos audiovisuales, a partir del esquema y guion académico. Parte 1: presentación escrita de la exposición académica (20%) Parte 2: Sustentación del texto en la exposición académica (80%)		**Sesión 31** **Examen final** Comunicación escrita y oral efectivas grupales Retroalimentación docente	**2**	**2**	**-**	**-**	
			Sesión 32 **Examen final** Comunicación escrita y oral efectivas grupales Retroalimentación docente					

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orientan al desarrollo de capacidades y logro de la competencia del perfil profesional de los graduados, en correspondencia al modelo educativo y enfoque pedagógico asumido por la USMP. Ello supone que la adquisición de conocimientos por el estudiante no es resultante de la transmisión de la información por el docente, sino que es una construcción individual del propio estudiante en un contexto social en el que se relacionan, de manera activa, las estructuras cognitivas ya existentes con los nuevos contenidos por aprender; aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social, por lo que el estudiante es considerado el actor principal de su aprendizaje y el profesor un mediador, organizador y orientador de experiencias de aprendizaje que los estudiantes han de vivir, a lo largo de su formación
- Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias del aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos, la lectura comprensiva (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros, videos explicativos grabados, videos complementarios de soporte, plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa sincrónica, entre otras. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Libros, portafolio, sesiones sincrónicas, foros, correo electrónico, hojas aplicativas, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, entre otros, aplicables según naturaleza de asignaturas.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. ***Evalúa preferentemente el saber hacer*** y ***las actitudes*** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: EP = (EP1 x 0.25) + (EP2 x 0.25) + (EP3 x 0.25) + (EP4 x 0.25).
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), ***examinándose preferentemente el saber conceptual*** y ***el saber hacer.*** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Por la naturaleza de la asignatura el examen final constituye la exposición oral final, según programación específica Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: ER = (Ep x 0.4) + (Ef x 0.6).

El **Promedio final (PF) r**esulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP + ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1. Bibliográficas

- Barquero, J. (2005). *Comunicación estratégica: relaciones públicas, publicidad y marketing.* Madrid: McGRAW-HILL
- Briz, A. (2008*). Saber hablar*. México: Editorial Aguilar.
- Mc Entee, E. (2005). *Comunicación oral*. México D.F.: Editorial McGraw-Hill.
- Munguí, S. (2005). *Manual de oratoria*. México D.F.: Editorial Limusa.
- Preciado, A; Guzmán, H y Losada, J. (2013). Usos y prácticas de comunicación estratégica en las organizaciones. Colombia: OCOE Ediciones.
- Real Academia Española de la Lengua (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Editorial. Espasa Calpe.

8.3. Electrónicas

- [Powtoon]. (setiembre del 2016). Barreras de la comunicación [Archivo de video]. https://youtu.be/ed1lOc18ktI
- [Full Perception]. (octubre del 2017). Comunicación Efectiva - Cómo Mejorar La Comunicación. [Archivo de video]. https://youtu.be/YBWIMFjzy5o

Sistematizado por: Patricia Ugarte Alfaro	**Fecha:** Enero de 2023	**Revisión pedagógica: Patricia Ugarte Alfaro**