



FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS

SÍLABO

CREACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS (E)

I. DATOS GENERALES

1. Departamento Académico	: Ciencias Administrativas y Recursos Humanos
2. Escuela Profesional	: Administración, Administración de Negocios Internacionales, Gestión de Recursos Humanos y Marketing.
3. Programa	: Pregrado
4. Semestre Académico	: 2023 – I
5. Tipo de asignatura	: Electiva
6. Modalidad de asignatura	: Virtual
7. Código de asignatura	: 024413E5026
8. Ciclo	: Noveno
9. Créditos	: 2
10. Horas semanales totales	: 4
Horas lectivas de teoría	: 1
Horas lectivas de práctica	: 2
Horas lectivas totales	: 3
Horas no lectivas de teoría	: -
Horas no lectivas de práctica	: -
Horas no lectivas totales	: -
Horas de Trabajo Independiente	: 1
11. Requisitos	: Gestión de proyectos (Administración), Bionegocios Internacionales (Administración de Negocios Internacionales), Bionegocios (Gestión de Recursos Humanos, Marketing)
12. Docentes	: Briceño Jorge Luis.

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios especializados gerenciales, tiene como propósito evaluar los diferentes tipos y características de empresas, considerando el marco legal, costos y proceso de constitución de empresas en el Perú.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1 Factores del entorno para la creación y constitución de una empresa. 2. Regímenes jurídicos y tributarios de las empresas. 3. Proceso para la creación y constitución de empresa con personería jurídica. 4. Régimen laboral para micro y pequeñas empresas.

La asignatura exige del estudiante la elaboración y presentación de un informe del análisis de las modalidades para constituir una empresa según su marco jurídico, tributario y laboral.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencia

Gestión de proyectos

Elabora y gestiona proyectos de diversa índole, vinculados a su profesión

3.2 Capacidades

- Caracteriza el ecosistema emprendedor que permita desarrollarse nuevas ideas y negocios poniendo en relieve el talento, la innovación y la investigación.
- Identifica y selecciona oportunidades de negocios, a partir del análisis de las necesidades del mercado, en diversos escenarios geográficos y la normativa medioambiental nacional e internacional.
- Organiza los recursos disponibles y flujos de información para realizar las actividades y tareas como parte de la planificación y ejecución de proyectos de la propuesta de negocios.
- Realiza estudios para la toma de decisiones en la implementación, seguimiento y evaluación de proyectos, con aplicación de metodologías para determinar la factibilidad y sostenibilidad del negocio.

Actitudes y valores

- Actitud innovadora y emprendedora.
- Liderazgo (académico, tecnológico y otros).
- Conservación ambiental.
- Compromiso con el desarrollo del país.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1								
FACTORES DEL ENTORNO PARA LA CREACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE UNA EMPRESA.								
CAPACIDAD:								
Caracteriza el ecosistema emprendedor que permita desarrollarse nuevas ideas y negocios poniendo en relieve el talento, la innovación y la investigación.								
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
1	<ul style="list-style-type: none"> Diferentes formas societarias para la constitución de empresas 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del silabo: Competencia, capacidades, y contenidos. Normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. Elabora un cuadro resumen de las principales formas individuales y colectivas de constitución de empresas. Actividad 1: Taller, Lee y analiza la lectura: ¿Qué y cómo formular preguntas para la entrevista? 	Sesión en línea No. 1 Evaluación diagnóstica Orientaciones académicas Exposición interactiva Actividad aplicativa <ul style="list-style-type: none"> Trabajo en pequeños grupos. 	1	2	-	-	1
2	<ul style="list-style-type: none"> La empresa individual 	<ul style="list-style-type: none"> Reconoce las características, denominación y organización de las empresas individuales. Actividad 2: Organización del trabajo de investigación: Informe de análisis de modalidades de constitución de empresas. Presenta la Guía para Desarrollar la Investigación Formativa. 	Sesión en Línea 2 Exposición dialogada Foro Actividad aplicativa Reporte sobre estructura de trabajo Taller	1	2	-	-	1
3	La Ley General de Sociedades, Ley No. 26887. Empresas colectivas	<ul style="list-style-type: none"> Elabora un cuadro sinóptico de los tipos de empresas según la Ley General de Sociedades. Actividad 3: Taller, Video Formalización de empresas en el país https://www.youtube.com/watch?v=osQhCrp3Z1Q Tutoría: Orientaciones para la elaboración del Plan de Investigación Formativa. 	Sesión en Línea 3 Exposición problematizadora Foro Actividad aplicativa Taller sobre recensión de video Tutoría	1	2	-	-	1
4	<ul style="list-style-type: none"> Diferencias en las empresas colectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora un cuadro comparativo entre las empresas tipo SAC y SCRL Actividad 4: Monitoreo I: Presentación del Plan Investigación Formativa, (estructura del informe). 	Sesión Línea 4 Exposición dialogada Foro Actividad aplicativa Presentación del Plan de Investigación / Tutoría	1	2	-	-	1

UNIDAD 2
REGÍMENES JURÍDICOS Y TRIBUTARIOS DE LAS EMPRESAS

CAPACIDAD:

Identifica y selecciona oportunidades de negocios, a partir del análisis de las necesidades del mercado, en diversos escenarios geográficos y la normativa medioambiental nacional e internacional.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
5	<ul style="list-style-type: none"> Regímenes Tributarios en el Perú 	<ul style="list-style-type: none"> Propone procesos ágiles de selección, utilizando la tecnología, considerando el talento de las personas dentro y fuera de la organización. 	<ul style="list-style-type: none"> Sesión en línea No. 5 Exposición dialogada 	1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 5: Taller de Visionado de video: ¿Qué medios utilizan las organizaciones para captar personal? 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad aplicativa Taller sobre caso didáctico informe 					
6	<ul style="list-style-type: none"> El Nuevo Régimen Único Simplificado (Nuevo RUS) 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza las ventajas, alcance, condiciones y categorías del uso del régimen RUS. 	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Línea 6 Exposición problematizadora Foro 	1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 6: Taller sobre dilema ético Uso adecuado y veracidad de la información. Reflexiona sobre los valores institucionales de la USMP 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad aplicativa Taller sobre dilema ético Reportes 					
7	<ul style="list-style-type: none"> Régimen especial a la renta (RER) 	<ul style="list-style-type: none"> Ventajas, alcance, condiciones y categorías del uso del régimen RER 	<ul style="list-style-type: none"> Sesión en Línea 7 Exposición dialogada Foro 	1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 7: Monitoreo II: Reporte de recopilación y análisis de la información para elaborar el informe. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad aplicativa Recepción de avance de Trabajo de Investigación 					
8	<ul style="list-style-type: none"> Régimen general del impuesto a la renta 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 8: Impuestos afectos, ventajas, alcance, contabilidad, condiciones y categorías del uso del régimen 	<ul style="list-style-type: none"> Sesión Línea 8 Exposición dialogada Foro 	1	2	-	-	1
	Examen Parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje		Evaluación.					

UNIDAD 3
PROCESO PARA LA CREACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE EMPRESA CON PERSONERÍA JURÍDICA

Capacidad:

Organiza los recursos disponibles y flujos de información para realizar las actividades y tareas como parte de la planificación y ejecución de proyectos de la propuesta de negocios.

			Sesión Línea 9 Exposición dialogada Actividad aplicativa Taller sobre recensión de lectura		HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
			HT	HP	HT	HP			
9	Constitución de una empresa con personería jurídica en el Perú	<ul style="list-style-type: none"> Procedimiento para obtener Personería Jurídica en el Perú Lectura: Capacidad de la Personería Jurídica Párrafo 1,2 y 3 	Sesión Línea 9 Exposición dialogada		1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 9: Procedimiento para obtener Personería Jurídica en el Perú Taller de lectura: Capacidad de la Personería Jurídica Párrafo 1,2 y 3 	Sesión Línea 9 Exposición dialogada		1	2	-	-	1
10	Características para la creación de una Microempresa y Pequeña empresa-	<ul style="list-style-type: none"> Reconoce las ventajas y limitaciones de la Ley MYPE para la creación de este tipo empresas. 	Sesión Línea 10 Exposición problematizadora Foro		1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 10: Taller: Problemas para que una Mype alcance el éxito en el Perú 	Actividad aplicativa Taller sobre problemática de las Mypes						
11	XIV Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales, de Negocios y seminario de las escuelas.	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 11: Elabora reportes de participación en la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y seminario de las escuelas profesionales 	Sesión en línea No. 11 Conferencias y seminarios de discusión		1	2	-	-	1
			Actividad aplicativa Elaboración de reportes						
12	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de constitución de empresa general, Mype y pequeña empresa Licencia de funcionamiento municipal 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidades de constitución de empresas, características, alcances y los aspectos importantes de su normatividad Formalidad y requisitos para obtener la Licencia de Funcionamiento 	Sesión Línea 12 Exposición dialogada Foro		1	2	-	-	1
			<ul style="list-style-type: none"> Actividad 12: Taller sobre visionado de video Licencia de funcionamiento https://www.youtube.com/watch?v=uVfnye6mah4 Monitoreo III: Presentación de un esquema de redacción del informe final. 						

UNIDAD 4
RÉGIMEN LABORAL PARA MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS

CAPACIDAD:

Realiza estudios para la toma de decisiones en la implementación, seguimiento y evaluación de proyectos, con aplicación de metodologías para determinar la factibilidad y sostenibilidad del negocio.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
13	<ul style="list-style-type: none"> Características del régimen laboral especial para la micro y pequeña empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora un resumen sobre las características y los alcances de la ley laboral para las MYPES 	Sesión Línea 13 Exposición problematizadora Foro	1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 13: Presentación del informe final de Investigación Formativa. 	Actividad aplicativa Recepción de Trabajo Final					
14	<ul style="list-style-type: none"> El régimen especial de salud, de pensiones, especiales para las PYME 	<ul style="list-style-type: none"> Diseña los lineamientos para las políticas y procedimientos de seguimiento del proceso de selección. 	Sesión en línea No. 14 Exposición dialogada	1	2	-	-	1
		<ul style="list-style-type: none"> Actividad 14: Evalúa los resultados de la selección interna y externa en la organización. Presentación del informe final de Investigación Formativa 	Actividad aplicativa Presentación efectiva					
15	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación de experiencias investigativas en la elaboración del informe de la elaboración de la constitución de una empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad 15: Realiza exposiciones interactivas sobre aspectos cognitivos, procedimentales y actitudinales manifestados en la elaboración del informe del análisis de las modalidades para constituir una empresa según su marco jurídico, tributario y laboral. 	Sesión en línea No. 15 Presentaciones efectivas por equipos Realimentación docente	1	2	-	-	1
16	Examen final: Tiene carácter integrador, evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje		Sesión en línea No. 16 Evaluación	1	2	-	-	1
			Realimentación docente					

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orienta al desarrollo de capacidades y logro de la competencia del perfil profesional de los graduados, en correspondencia al modelo educativo y enfoque pedagógico asumido por la USMP. Ello supone que la adquisición de conocimientos por el estudiante no es resultante de la transmisión de la información por el docente, sino que es una construcción individual del propio estudiante en un contexto social en el que se relacionan, de manera activa, las estructuras cognitivas ya existentes con los nuevos contenidos por aprender; aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social, por lo que el estudiante es considerado el actor principal de su aprendizaje y el profesor un mediador, organizador y orientador de experiencias de aprendizaje que los estudiantes han de vivir, a lo largo de su formación.

Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias de aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos; la lectura comprensiva de textos impresos, visuales y audiovisuales (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros; plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa sincrónica, entre otras. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Libros digitales, portafolio, sesiones en línea, foros, chats, correo, video tutoriales, wikis, blog, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, entre otros.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. **Evalúa preferentemente el saber hacer y las actitudes** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$.
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), **examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer.** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$.

El **Promedio final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP + ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

- Rajadell, M (2009). Creación de empresas (3ra ed.). Catalunya. Ediciones UPC - Polítex
- Ley General de Sociedades, Ley No. 26887. Disponible en: <http://derecho.pe/ley-26887-ley-general-de-sociedades/#>
- Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, Ley No., 28015. Disponible en: <http://www.sunat.gob.pe/orientacion/mypes/normas/ley-28015.pdf>
- Reglamento de la Ley 28015. D.S. No. 009- 2003 – TR. Disponible en: <http://www.sunat.gob.pe/orientacion/mypes/normas/ds009-2003.pdf>
- Ley de la Empresa Individual de Responsabilidad Limitada. D. Ley. 21621.

Sistematizado por: Jaime Castro Contreras / Javier Ramírez Corzo

Fecha: 20 de febrero de 2023

Revisión pedagógica: René Del Águila Riva