

TRÁMITE DE REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA

1. La recepción de solicitudes será a partir del miércoles 11 de enero hasta el martes 31 de enero del 2023
2. El estudiante debe presentar su solicitud en nuestra [Mesa de Partes Virtual](#), en el formato respectivo y con los requisitos establecidos. Posteriormente, antes de su matrícula recibirá en su correo institucional USMP, el usuario SAP y clave de acceso a la intranet académica; en caso no lo tuviera.
3. El estudiante en situación de **Deficiencia Académica** debe presentar en simultaneo su trámite de Carta de Compromiso por Deficiencia Académica en nuestra [Mesa de Partes Virtual](#); de tener una consulta al respecto contactar directamente con la siguiente dirección de correo: canalescuelas_fcarrhh@usmp.pe
4. La Facultad procederá con el proceso de adecuación al Plan Curricular vigente para los casos que corresponda.
5. Los estudiantes que presenten su solicitud de manera extemporánea procederán con su matrícula de acuerdo a los turnos y secciones que se encuentren disponibles.

Mayor Información:

<https://www.administracion.usmp.edu.pe>

[Nuestro Registro Académico](#)

PROCESO DE MATRÍCULA

1. El estudiante debe realizar su matrícula a través de su [Portal Académico SAP](#), según la fecha establecida en el Cronograma de Matrícula de acuerdo a su promedio ponderado obtenido en el último semestre que estudió.
 - ✓ Pueden consultar su promedio ponderado y día de matrícula en la página de la Facultad "[Nuestro Registro Académico](#)".
2. Para proceder con su matrícula, el estudiante debe haber cancelado su derecho de matrícula y no tener deudas con la Universidad; de tener consultas acerca de sus deudas puede contactar directamente al correo: canalpensiones_fcarrhh@usmp.pe
3. De tener un problema al momento de efectuar su matrícula, debe llenar el FORMATO 1, tomando en cuenta las indicaciones que se precisan y enviarlo directamente a la siguiente dirección de correo: canalregacad_fcarrhh@usmp.pe
 - La solución la podrán visualizar por su Portal Académico (Intranet Académica).
4. Para facilitar su desarrollo de matrícula, tiene a disposición en video y manual el [Tutorial de Matrícula para Estudiante](#)
5. De tener alguna dificultad con sus credenciales de acceso a su correo institucional USMP o usuario SAP, puede solicitar recuperar su contraseña en el link: <https://servicios.appsfca.site/restablecercuentas>

INICIO DE CLASES: miércoles 01 de marzo