



**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

SÍLABO

Adaptado en el marco de emergencia sanitaria por la COVID - 19

**CONTABILIDAD GERENCIAL Y FINANCIERA (E)
Asignatura no presencial**

I. DATOS GENERALES

1.1. Departamento Académico	: Ciencias administrativas y Recursos Humanos
1.2. Semestre Académico	: 2022 – II
1.3. Código de asignatura	: 130077
1.4. Ciclo	: Séptimo
1.5. Créditos	: 2
1.6. Horas semanales totales	: 4
1.6.1 Horas de teoría y práctica	: 1 HT –2 HP
1.6.2 Horas de trabajo independiente	: 1
1.7. Requisito(s)	: Procedimientos Administrativos (Administración)
1.8. Docentes	: Álvarez Carmen Luisa.

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación especializada, es teórico - práctica y tiene por propósito evaluar y determinar los aportes significativos en la gestión de las empresas de éxito.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Flujo de caja - caja chica. 2. Procedimientos de banca y seguros. 3. Reportes gerenciales. 4. Presupuesto de actividades.

La asignatura exige del estudiante la elaboración y presentación de una tesina, según líneas de investigación.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1. Competencia

Determinar los aportes de la contabilidad y las finanzas como herramienta de gestión de empresas, a través de las técnicas e instrumentos necesarios para lograr una mayor eficiencia en el planeamiento y control financiero.

3.2. Componentes

Capacidades

- Elabora flujos de caja identificando las partidas correspondientes.
- Identifica y gestiona financiamientos e inversiones a través de la banca.
- Analiza los reportes gerenciales y los resultados obtenidos, teniendo en cuenta los estados financieros.
- Emplea y valora los presupuestos como herramienta de gestión.

Actitudes y valores

- Respeto a la persona
- Compromiso con el desarrollo del país
- Conservación ambiental
- Búsqueda de excelencia.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1					
FLUJO DE CAJA – CAJA CHICA					
CAPACIDAD:					
Elabora flujos de caja identificando las partidas correspondientes.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. INDEP.
1	<ul style="list-style-type: none"> Los documentos mercantiles; El flujo de caja. Concepto e importancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del silabo: Competencia, capacidades, y contenidos. Informa las normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. 	Sesión en línea 1 Presentación y orientaciones académicas Exposición interactiva Trabajo en equipo	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Elabora resúmenes conceptuales y reconoce la importancia del flujo de caja en la gestión de la empresa. 	Actividad aplicativa Taller sobre flujo de caja	2 HP	
2	<ul style="list-style-type: none"> Planeamiento del flujo de caja, cuentas que dan origen a los ingresos y salidas de caja. 	<ul style="list-style-type: none"> Clasifica y valida los componentes que conforman el flujo de caja. 	Sesión en línea 2 Exposición problematizadora Foro	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Organización del trabajo de investigación (Tesina) Presenta la Guía para el Desarrollo de Investigación Formativa. a través de Video explicativo grabado en BBB. 	Actividad aplicativa Taller sobre recensión de lectura Foro	2 HP	
3	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del flujo de caja, el flujo proyectado. 	<ul style="list-style-type: none"> Resuelve ejercicios sobre flujos de caja proyectando el resultado requerido. 	Sesión en línea N° 3 Exposición interactiva Taller de desarrollo de ejercicios	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Taller: Desarrollo de caso sobre planeamiento y flujo de caja 	Actividad aplicativa Taller e desarrollo de caso / Foro	2 HP	
4	<ul style="list-style-type: none"> Caja chica. Concepto e importancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora caja chica y resuelve casos aplicativos. Taller: Estudio de caso flujo de caso 	Sesión en línea N° 4 Exposición dialogada Taller desarrollo de caso	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo I: Plan Investigación Formativa (Esquema de la tesina). Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del plan de investigación a grupos asignados. 	Actividad aplicativa Presentación efectiva Tutoría	2 HP	

UNIDAD 2
PROCEDIMIENTOS DE BANCA Y SEGUROS

CAPACIDAD:

Identifica y gestiona financiamientos e inversiones a través de la banca.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. INDEP.
5	<ul style="list-style-type: none"> La ley del sistema financiero y su aplicación. La Superintendencia de Banca y Seguros y sus funciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora un esquema de la estructura y funciones de SBS. 	Sesión en línea N°5 Exposición dialogada Foro	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Taller: Taller de simulación en Web 	Actividad aplicativa Taller Elaboración de reporte de simulación	2 HP	
6	<ul style="list-style-type: none"> Financiamiento a corto plazo. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica las características del financiamiento a corto plazo para su cálculo y evaluación. V Visionado de video: El financiamiento a corto plazo. https://www.youtube.com/watch?v=8lrroiNg208 	Sesión en línea N°6 / Problematización Recensión de vídeo	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Dilema ético: Elaboración de reportes gerenciales con información manipulada a efectos de obtener beneficios. Reflexiona los valores de la cultura institucional de la USMP 	Actividad aplicativa Taller sobre dilema ético Reportes	2 HP	
7	<ul style="list-style-type: none"> Financiamiento a largo plazo. 	<ul style="list-style-type: none"> Taller: Calcula, compara y evalúa el financiamiento a largo plazo. 	Sesión en línea N° 7 Exposición problematizadora Taller Desarrollo de caso elabora reporte	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo II.: Recopilación de información y análisis de la información para elaborar la tesina. Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances de registro y análisis de información, a grupos asignados. 	Actividad aplicativa Recensión de video Tutoría	2 HP	
8	<ul style="list-style-type: none"> Inversiones financieras. 	<ul style="list-style-type: none"> Taller: Calcula y evalúa las distintas formas de inversión. 	Sesión en línea N° 8 Exposición dialogada Desarrollo de caso	1 HT	1
	Examen parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje.		Evaluación	2 HP	

**UNIDAD 3
REPORTES GERENCIALES**

CAPACIDAD:

Analiza los reportes gerenciales y los resultados obtenidos, teniendo en cuenta los estados financieros.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. INDEP.
9	<ul style="list-style-type: none"> Los estados financieros y su incidencia en la gestión de la empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Taller: Elabora un informe de los componentes de los estados financieros de una organización, a partir de un modelo que presenta el profesor. 	Sesión en línea N°9 Exposición dialogada Foro	1 HT	1
			Actividad aplicativa Taller Desarrollo de informe Chat	2 HP	
10	<ul style="list-style-type: none"> Análisis del balance general. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora un informe sobre el balance general en una organización, a partir del modelo presentado por el profesor. Estudia y evalúa las cuentas de Balance Taller: sobre cuentas de balance general 	Sesión en línea N°10 Exposición problematizadora Chat	1 HT	1
			Actividad aplicativa Taller Desarrollo de caso	2 HP	
11	<ul style="list-style-type: none"> Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y Congreso Internacional de la Facultad 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora reportes de participación en la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y en el CIFA. 	Sesión en línea N°11 Conferencias y seminarios de discusión	1 HT	1
			Actividad aplicativa Elaboración de reportes	2 HP	
12	<ul style="list-style-type: none"> Análisis del estado de ganancias y pérdidas por naturaleza. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza análisis de estados de Ganancias y pérdidas. Monitoreo III: Esquema de redacción de informe final de la tesina. Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del esquema del trabajo del informe final de investigación, a grupos asignados. 	Sesión en línea N°12 Exposición dialogada Foro y chat	1 HT	1
			Actividad aplicativa Tutoría	2 HP	

**UNIDAD 4
PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES**

CAPACIDAD:

Emplea y valora los presupuestos como herramienta de gestión.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. INDEP.
13	<ul style="list-style-type: none"> Análisis del estado de ganancias y pérdidas por función. Presupuesto. Objetivo. Importancia y clases. El presupuesto de venta, de cobranza, de Compras, Presupuesto pagos, de caja. 	<ul style="list-style-type: none"> Evalúa las cuentas del Estado de Ganancias y pérdidas por función en los EE. FF Informe final de la tesina (investigación formativa) Tutoría: Presenta fortalezas y debilidades de los informes finales de investigación 	Sesión en línea N°13 Exposición problematizadora Foro	1 HT	1
			Actividad aplicativa Foro / Tutoría	2 HP	
14	<ul style="list-style-type: none"> Estados Financieros proyectados, el balance General, de Ganancias y pérdidas, la evaluación de los presupuestos. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora los presupuestos de venta, cobranza, compras, pagos y caja, Formula los Estados Financieros, desarrolla y evalúa los resultados obtenidos. Taller: Sobre el desarrollo de presupuestos. 	Sesión en línea N°14 Exposición dialogada Foro	1 HT	1
			Actividad aplicativa Taller Desarrollo de caso	2 HP	
15	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación de experiencias investigativas en la elaboración de la tesina, según líneas de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza exposiciones interactivas sobre aspectos cognitivos, procedimentales y actitudinales manifestados en la elaboración de la tesina, según líneas de investigación. 	Sesión en línea N°15 Presentaciones efectivas por equipos Tutoría	1 HT	1
			Actividad aplicativa Presentaciones efectivas por equipos Tutoría	2 HP	
16	<p>Examen final: Tiene carácter integrador y evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje.</p>		Sesión en línea N°16 Evaluación	1 HT	1
			Reporte	2 HP	

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orientan al desarrollo de capacidades y la construcción de saberes por los estudiantes, aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social.

Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias del aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos, la lectura comprensiva (recensión), videos explicativos grabados, videos complementarios de soporte, plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa asincrónica, entre otros. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Por ello, de acuerdo con el modelo educativo, el profesor se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad, el proceso de construcción de sus conocimientos. Proporciona información actualizada y resuelve dudas de los estudiantes incentivando su participación activa. El estudiante asume responsabilidad de participación activa en la construcción de sus conocimientos durante las sesiones, en los trabajos por encargo asignados y en la exigencia del cumplimiento del sílabo.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

- Libros digitales, portafolio, sesiones en línea, foros, chats, correo, videos tutoriales, wikis, Blog, E-books, videos explicativos, organizadores virtuales, presentaciones multimedia entre otros.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. **Evalúa preferentemente el saber hacer y las actitudes** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$.
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), **examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer.** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$.

El **Promedio final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP+ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1. Bibliográficas

- Flores, J. (2012). *Análisis e Interpretación de los Estados Financieros*. Lima: CECOF Asesores.
- Giraldo, D. (2004). *Contabilidad General Básica*. (Décimo cuarta edición). Lima.
- Apaza, M. (2007). *Formulación, Análisis e interpretación de Estados Financieros* (Tercera edición). Lima: Instituto de Investigación El Pacifico EIRL.
- Horngren, T. (2005). *Contabilidad Administrativa*. (Décimo tercera edición). México: Pearson.
- Ley General del Sistema Financiero de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.

8.2. Hemerográficas

- Vílchez, P. (2008). *Aspectos a tener en cuenta para la elaboración de un presupuesto empresarial*. Contadores y Empresas. Año 5, N° 77, enero 2008, D1- D5.

8.3. Electrónicas

- CONASEV (2009). Estados Financieros Consolidados. En línea: www.Conasev.org.pe
- Superintendencia de Banca y Seguros y AFP's. Documentos Varios. En Línea: <http://sbs.org.pe>
- Banco Central de Reserva del Perú. Documentos Varios. En línea: <http://bcpr.gob.pe>

Sistematizado por: Yanet Bailón Miranda / Javier Ramírez Corzo

Fecha: 30 de julio de 2022

Revisión Pedagógica: René Del Águila Riva