



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

SÍLABO

Adecuado en el Marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19

ORGANIZACIÓN Y GESTION DE PYMES

Asignatura no Presencial

I. DATOS GENERALES

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1.1. Departamento Académico | : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos. |
| 1.2. Semestre Académico | : 2021 – I |
| 1.3. Código de asignatura | : 024301. |
| 1.4. Ciclo | : Sexto |
| 1.5. Créditos | : 3. |
| 1.6. Horas semanales totales | : 5.5. |
| 1.6.1 Horas de teoría y práctica | : 2 HT (Sesión el Línea) – 2 HP (Tutoría). |
| 1.6.2 Horas de trabajo independiente | : 1.5. |
| 1.7. Requisito(s) | : Gestión de la Calidad y Gestión de Empresas de Servicios. |
| 1.8. Docentes | : Comisión de sílabos. |

II SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación especializada, es teórico - práctica y tiene por propósito aplicar procedimientos y técnicas adecuadas a la gestión de las micros, pequeñas y medianas empresas en el marco de la realidad social y empresarial del país.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Marco normativo de las micro, pequeñas y medianas empresas. 2. Planeamiento, organización, dirección y gestión de personas en las PYMES. 3. Marketing en una PYMES. 4. Las finanzas en las PYMES.

La asignatura exige del estudiante la presentación de un informe del análisis comparativo de las fuentes de financiamiento para las pequeñas y medianas empresas.

III. COMPETENCIA Y COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1. Competencia

Aplica procedimientos y técnicas de las ciencias administrativas adecuadas para la organización y gestión de PYMES, en el marco de la realidad social y empresarial del país.

3.2. Componentes

Capacidades

- Aplica procedimientos para la constitución de una PYMES, sus fuentes de financiamiento y marco normativo vigente en el Perú.
- Elabora el Plan Estratégico de una PYME, Considerando su estructura y diseño organizacional, administración y gestión de personas.
- Elabora el Plan de Marketing para una PYME, considerando sus componentes estructurales y estrategias para PYMES.
- Elabora un Plan de Finanzas para una PYME, identificando las posibles fuentes de financiamiento.

Actitudes Y Valores:

- Respeto a la persona
- Compromiso
- Conservación ambiental
- Búsqueda de la excelencia

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 MARCO NORMATIVO DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS					
CAPACIDAD: Reconoce el marco normativo para crear una empresa, propone el mapa del negocio y analiza la creación de la empresa					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS DE TRAB. INDEP.
1	- Introducción a la asignatura - Marco normativo de las micro, pequeñas y medianas empresas en el Perú.	- Presentación del silabo y cronograma de actividades: competencia, capacidades y contenidos. Normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. - Bienvenida, actualización de perfil y cambio de contraseña. Actualiza su perfil en el aula virtual. - Identifica la importancia de las MYPES y PYMES en el contexto social, económico y empresarial del país, reconoce los alcances de la ley 28015. Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa y sus modificaciones. - Lectura “Reinventar la Empresa en la era digital” BBVA Presenta la Guía para el Desarrollo de la Investigación Formativa.	Sesión en Línea (VC) N°1 Evaluación diagnóstica Orientaciones académicas Exposición dialogada	2HT	1.5
			Sesión en Línea (VC) N°2 Actividad aplicativa Aplicación de cuestionario / Foro	2HP	
2	Modalidades empresariales.	- Diferencia entre Persona Natural vs Persona jurídica - Planea el tipo de sociedad que adoptará la empresa, (MYPES y PYMES) - Identifica la labor de los CITES	Sesión en Línea (VC) N°3 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
		Organización de trabajo de investigación (informe).	Sesión en Línea (VC) N°4 Actividad aplicativa Foro / Tutoría	2HP	
3	Modelo de Negocio	- Reconoce y aplica el Lienzo de Modelo de Negocio. CANVAS - Elabora Lienzo de Canvas y Asigna Tarea 1 .	Sesión en línea (VC) N°5 Exposición dialogada Chat	2HT	1.5
			Sesión en Línea (VC) N°6 Actividad aplicativa Foro	2HP	
4	Constitución y formalización de PYMES.	- Evalúa constitución de empresa - Reconoce el uso de la plataforma digital para constitución de empresa (Registro de nombre, RUC, Constitución, otros) - Diferencia entre usar el SIS para Emprendedores y para Microempresas.	Sesión en línea (VC) N°7 Exposición problematizadora Chat	2HT	1.5
		- Revisa páginas del ministerio de producción y SUNAT y Asigna Tarea 2 Monitoreo I: Entrega del Plan Investigación Formativa (Informe del análisis comparativo de las fuentes de financiamiento para las pequeñas y medianas empresas). Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe final a grupos asignados.	Sesión en línea (VC) N°8 Actividad aplicativa Foro / Tutoría	2HP	

UNIDAD 2 PLANEAMIENTO, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y GESTION DE PERSONAS EN LAS PYMES					
CAPACIDAD: Elabora un Mapa Estratégico de una PYME y un plan de asignación de recursos					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS DE TRAB. INDEP.
5	• El planeamiento estratégico en las PYMES, etapas e importancia.	• Reconoce la importancia del planeamiento estratégico en una Pyme • Elabora un Mapa estratégico para la Pyme .	Sesión en línea (VC) N°. 9 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
			Sesión en línea (VC) N°. 10 Actividad aplicativa Foro	2HP	
6	• Estructura y diseño organizacional de PYMES.	• Construye una estructura organizacional de una PYME, mediante un trabajo aplicativo. • Establece los procesos de las principales áreas del negocio. Aplica Herramienta BIZAGI. • Presentación de propuestas por estudiantes	Sesión en Línea (VC) N°. 11 Exposición dialogada Foro / Tutoría	2HT	1.5
		• Dilema ético: analiza el caso de un empresario que no quiera crecer y se mantiene como PYME para pagar menos en impuestos y al personal.	Sesión en Línea (VC) N°. 12 Actividad aplicativa Informe sobre el dilema Foro	2HP	
7	• Sistema de administración y gestión de PYMES.	• Asigna recursos de personal de acuerdo al plan ; • Identifica las tareas de acuerdo al plan	Sesión en Línea (VC) N°. 13 Exposición problematizadora Chat	2HT	1.5
		• Elabora cuadro de asignación de recursos de personal ; Asigna Tarea 3 • Monitoreo II: Presentación del reporte de recopilación y análisis de la información. • Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe final a grupos asignados.	Sesión en Línea (VC) N°. 14 Informe Análisis -Trabajo grupal Chat / Tutoría	2HP	
8	• Técnicas y procedimientos para la administración y gestión del personal de PYMES.	• Desarrolla sus habilidades de Soft Skills. (Inteligencia emocional. Actitud de jugador de equipo. Mentalidad de crecimiento. Autoaprendizaje. Resolución de problemas. Apertura a la retroalimentación. Adaptabilidad. Escucha activa. Ética laboral). • Identifica principales habilidades de Hard Skills para el negocio. Reforzamiento de Contenido. • Propone video de apoyo	Sesión en Línea (VC) N°.15 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
		Examen parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje.	Sesión en Línea (VC) N°.16 Evaluación	2HP	

UNIDAD 3
MARKETING EN UNA PYMES

CAPACIDAD:

Elabora el Plan de Marketing para una PYME, considerando sus componentes estructurales y estrategias para PYMES.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS DE TRAB. INDEP.
09	Determinación de objetivos y estrategias de marketing para PYMES	- En Base al CANVAS afirma la propuesta de valor del negocio - Reconoce el mercado / Identifica competidores / Establece el diagrama de atención al cliente. - Propone video de apoyo	Sesión en Línea (VC) N° 17 Exposición problematizadora Foro	2HT	1.5
		- Reporte de mercado y ubicación geográfica de competidores - Asigna Tarea 4	Sesión en Línea (VC) N° 18 Actividad aplicativa Foro	2HP	
10	El marketing Mix: producto, precio, plaza y promoción	- Describe el producto o servicio y Aplica fórmulas de fijación de precio - Define las características de la plaza y la segmenta y Establece el método de promoción y venta	Sesión en Línea (VC) N° 19 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
		- Desarrolla casos de fijación de precio - Asigna Tarea 5	Sesión en Línea (VC) N° 20 Actividad Aplicativa Foro	2HP	
11	Experiencias Empresariales y de Negocios	Elabora reportes de participación en los seminarios de discusión de la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios y Congreso Internacional de la facultad	Sesión en Línea (VC) N° .21 Conferencia en línea Reporte	2HT	1.5
			Sesión en Línea (VC) N° .22 Reporte	2HP	
12	- Determina las 4 P del marketing Digital - El Plan de Marketing – Marketing digital	- Personalización; Participación - Par a par en comunidades ((Peer-to-Peer Communities) - Modelos predictivos (Predictive Modelling) - Desarrolla un Plan de Marketing adecuado a una PYME, elabora un plan de marketing digital.	Sesión en Línea (VC) N° . 23 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
		- Revisa plan de marketing propuesto y Asigna Tarea 7 Monitoreo III: Presentación de un esquema de redacción del informe final. Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe final a grupos asignados	Sesión en Línea (VC) N° .24 Actividad aplicativa Informe Análisis -Trabajo Grupal Foro / Tutoría	2HP	

UNIDAD 4
LAS FINANZAS EN LAS PYMES

CAPACIDAD:

Elabora un Plan de Finanzas para una PYME, identificando las posibles fuentes de financiamiento.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS DE TRAB. INDEP.
13	- Las finanzas y las necesidades de financiamiento de PYMES. - El sistema financiero y los proveedores de fondos para las PYMES.	Identifica las diversas fuentes de financiamiento (fondos de financiamiento, Préstamos, capitales ángeles, crowdfunding)	Sesión en Línea (VC) N°. 25 Exposición dialogada Chat	2HT	1.5
		Visualiza el video “La importancia del Plan financiero en la consecución de recursos financieros para la empresa” y participa en el foro https://www.youtube.com/watch?v=azVllrpC6sU - Aplica cuestionario de repaso	Sesión en Línea (VC) N°. 26 Actividad aplicativa / Foro	2HP	
14	Elabora la estructura de costo del proyecto	- Identifica el total de fondos necesarios para el negocio - Identifica el total de fondos mensuales	Sesión en Línea (VC) N°. 27 Exposición problematizadora Foro	2HT	1.5
		- Desarrolla caso de fijación de costos - Asigna Tarea 8 Presenta el informe final de la investigación formativa. Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe final a grupos asignados	Sesión en Línea (VC) N°. 28 Actividad aplicativa Foro / Tutoría	2HP	
15	Análisis financiero	- Construye un flujo de caja y Propone un estado de resultados - Desarrolla principales ratios	Sesión en Línea (VC) N° 29 Exposición dialogada Foro	2HT	1.5
		Presentación de planes de negocio	Sesión en Línea (VC) N° 30 Actividad aplicativa Foro	2HP	
16	Examen final: Tiene carácter integrador, evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje		Sesión en Línea (VC) N° 31 Evaluación	2HT	1.5
			Sesión en Línea (VC) N° 32 Reporte	2HP	

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orientan al desarrollo de capacidades y la construcción de saberes por los estudiantes, aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social. En cumplimiento de la exigencia de la acreditadora ECBE, se reconoce las horas de trabajo independiente (HTI) que dedican los estudiantes a su autoformación y al cumplimiento de las tareas académicas asignadas, adicionales a las de contacto, presencial o en línea) y las horas dirigidas de tutoría (HD), para el logro de los aprendizajes esperados.
- Las experiencias de aprendizaje se realizan a través de sesiones en línea en tiempo real, para el desarrollo teórico de los contenidos conceptuales y actividades de aplicación previstos en los sílabos) y las **horas dirigidas** se realiza de manera asíncrona a través de la plataforma virtual, mediante la atención a consultas, comunicación a través del foro de tutoría académica, realimentación o feedback de las actividades académicas.

Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias del aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos, la lectura comprensiva (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros, videos explicativos (recensión), plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa asíncrona, entre otros. Por ello, de acuerdo con el modelo educativo, el profesor se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad, el proceso de construcción de sus conocimientos. Proporciona información actualizada y resuelve dudas de los estudiantes incentivando su participación activa.

- Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología. Por ello, el estudiante asume responsabilidad de participación activa en la construcción de sus conocimientos, durante las sesiones de teoría en aula y en las horas de trabajo independiente para desarrollar los trabajos por encargo asignados, de acuerdo a la exigencia investigativa del sílabo.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

- Libros digitales, portafolio, clases en línea, foros, chats, correo, video tutoriales, wikis, blog, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, entre otros.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. **Evalúa preferentemente el saber hacer y las actitudes** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$.
- Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), **examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer**. Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$.

El **Promedio final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP + ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1. Bibliográficas

- Enciclopedia Práctica de la Pequeña y Mediana Empresa. (2009). *Organización, administración y gestión*. Editorial Océano.
- Espinoza, N. (2009). *Creación y Gestión de PYMES. Las pequeñas y micro empresas como alternativas de solución al problema del desempleo y pobreza en el Perú*. Lima: Universidad Nacional de San Marcos.

8.2. Electrónica

- USAID, Perú: *Colección MYPE Competitiva*. Disponible en: <http://www.mypecompetitiva.com/eventos>
- Decreto Legislativo 1086 - *Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo*: Disponible en: <http://www.congreso.gob.pe/ntley/Imagenes/DecretosLegislativos/01086>
- Reglamento de la MYPE. Disponible en: http://www.mesapyme.com/mype/reglamento_mype_DS0082008TR

Sistematizado por: Pedro Ariza Ricaldi / Javier Ramírez Corzo

Fecha: 28 de febrero del 2021

Revisión Pedagógica: Mercedes Rojas / René Del Águila