



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTIN DE PORRES

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS
ESCUELAS PROFESIONALES DE ADMINISTRACIÓN, ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES,
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MARKETING**

SÍLABO

Adaptado en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19

INTRODUCCIÓN DEL DERECHO

Asignatura no presencial

I. DATOS GENERALES

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1.1. Departamento Académico | : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos. |
| 1.2. Semestre Académico | : 2021 – I. |
| 1.3. Código de asignatura | : 020472. |
| 1.4. Ciclo | : Tercero. |
| 1.5. Créditos | : 2. |
| 1.6. Horas semanales totales | : 4. |
| 1.6.1 Horas de teoría y práctica | : 1 HT0– 2 HP |
| 1.6.2 Horas de trabajo independiente | : 1. |
| 1.7. Requisito(s) | : Taller de Expresión Escrita. |
| 1.8. Docentes | : Comisión de Sílabos. |

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación profesional básica empresarial, es teórico - práctica y tiene por propósito interpretar, reflexionar y evaluar críticamente conceptos básicos del derecho positivo orientado a la comprensión de la importancia del derecho para la gestión empresarial.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. La Constitución Política del Perú y la estructura del Estado. 2. Derecho de personas naturales y jurídicas. 3. Acto jurídico y derecho de obligaciones. 4. Teoría y práctica de los contratos.

La asignatura exige del estudiante el desarrollo y presentación de una monografía sobre temas jurídicos aplicados al mundo de la empresa.

III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1. Competencia

Aplica principios y técnicas del proceso de gestión de la empresa, considerando los objetivos de la empresa.

3.2. Componentes

Capacidades

- Valora la importancia de la Constitución Política del Perú y la estructura del Estado como marco para el desarrollo de la persona en un estado de derecho.
- Diferencia derechos, obligaciones y responsabilidades de las personas naturales y jurídicas de acuerdo con el marco legal del país.
- Reconoce la naturaleza del acto jurídico y el derecho de obligaciones y su aplicabilidad en la gestión de las organizaciones privadas y públicas.
- Aplica los instrumentos de dirección y control empresarial, optimizando la gestión en las organizaciones.

Actitudes y valores

- Respeto a la persona
- Compromiso
- Conservación ambiental
- Búsqueda de excelencia.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL PERÚ Y LA ESTRUCTURA DEL ESTADO.					
CAPACIDAD: Valora la importancia de la Constitución Política del Perú y la estructura del Estado como marco para el desarrollo de la persona en un estado de derecho.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. IND.
1	<ul style="list-style-type: none"> El derecho como fuente generadora de deberes y derechos. Concepto, clasificación. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del silabo y cronograma de actividades: competencia, capacidades y contenidos. Normas de comportamiento y evaluación de los aprendizajes. Conceptualiza temas tratados. (CPC: e,k) 	Sesión en línea N°. 1 Evaluación diagnóstica Orientaciones académicas Exposición dialogada Resumen	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Elabora una recensión de texto. Lectura: La norma jurídica. -Lea las instrucciones de la tarea en el aula virtual. 	Actividad aplicativa Recensión / Tutoría	2 HP	
2	<ul style="list-style-type: none"> La Constitución Política del Perú de 1993: Derechos fundamentales de las personas, derechos sociales y económicos, derechos políticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Interpreta y selecciona los derechos fundamentales de las personas, derechos sociales y económicos, derechos políticos de acuerdo a la carta magna. (CPC: e,h) 	Sesión en línea N°.2 Exposición dialogada	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Organización de trabajo de investigación (Monografía sobre temas jurídicos aplicados al mundo de la empresa). Presenta la Guía para el Desarrollo de la Investigación Formativa. 	Actividad Aplicativa Tutoría	2 HP	
3	<ul style="list-style-type: none"> Poderes del Estado Peruano. Garantías Constitucionales. 	<ul style="list-style-type: none"> Realiza un análisis de las garantías constitucionales, reconoce los poderes del Estado Peruano y la estructura de la legislación peruana. (CPC: e,h) 	Sesión en línea N°.3 Exposición problematizadora Foro	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Elabora un cuadro resumen de las garantías constitucionales, reconoce los poderes del Estado Peruano y la estructura de la legislación peruana. (CPC: d,e) Tutoría: Discuten la delimitación temática de la monografía y el esquema del plan de investigación. 	Actividad aplicativa Trabajo Grupal Tutoría -Investigación	2 HP	
4	<ul style="list-style-type: none"> Estructura de la Legislación Peruana. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora la pirámide de la jerarquía de la ley. 	Sesión en línea N°. 4 Exposición dialogada	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo I: Entrega del Plan Investigación Formativa Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa el plan de investigación formativa 	Actividad aplicativa Trabajo en equipo Tutoría – Trabajo de investigación	2 HP	

UNIDAD 2
DERECHO DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS

CAPACIDAD:

Diferencia derechos, obligaciones y responsabilidades de las personas naturales y jurídicas de acuerdo con el marco legal del país.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. IND.
5	<ul style="list-style-type: none"> Derecho de las personas naturales: principio, capacidad e incapacidad de ejercicio y fin de la persona. 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza y describe la capacidad e incapacidad de ejercicio mediante el control de lectura. (CPC: e,g) 	Sesión en línea N°.5 Exposición problematizadora Foro	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Elabora una recensión: Lectura: La Incapacidad». Tutoría: Orienta la elaboración correcta de una recensión de lectura 	Actividad aplicativa Recensión Tutoría	2 HP	
6	<ul style="list-style-type: none"> Derecho de las personas jurídicas: constitución, responsabilidades, representación y fin de la persona jurídica. 	<ul style="list-style-type: none"> Reconoce las diferencias entre la persona jurídica y sus miembros. Intercambia experiencias sobre el desarrollo del trabajo de investigación: recuperación y análisis de información (CPC: e,g) 	Sesión en línea N° . 6 Exposición dialogada	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Dilema ético: La discriminación laboral en especial a los discapacitados. 	Actividad aplicativa Discusión del dilema Reporte	2 HP	
7	<ul style="list-style-type: none"> Tipos de personas jurídicas: Según: Código Civil (Asociación, Fundación y Comité)- Según la ley general de sociedades (SAA, SAC, SRL, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> Diferencia los tipos de personas Jurídicas, elaborando una recesión. Profundiza el conocimiento de temas trascendentales en la formación del administrador, mediante el desarrollo de su trabajo de investigación Elabora un cuadro comparativo de las diversas formas de sociedades: SAA, SAC, SRL, etc. (CPC: e,h) 	Sesión en línea N° .7 Exposición problematizadora	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo II: Reporte de recuperación y análisis de la información. Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe a grupos asignados sobre recuperación y análisis de información. 	Actividad aplicativa Monografía - Trabajo Grupal Tutoría	2 HP	
8	<ul style="list-style-type: none"> Tópicos relevantes en la formación del administrador 	<ul style="list-style-type: none"> Resume los tópicos relevantes (CPC: e) Tutoría: Absuelve consultas sobre tópicos jurídicos relevantes. 	Sesión en línea N° . 8 Reforzamiento de contenido Tutoría	1 HT	1
		<p>Examen parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje. (CPC: 1)</p>	Evaluación	2 HP	

UNIDAD 3
ACTO JURÍDICO Y DERECHO DE OBLIGACIONES

CAPACIDAD:

Reconoce la naturaleza del acto jurídico y el derecho de obligaciones y su aplicabilidad en la gestión de las organizaciones privadas y públicas.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS. TRAB. IND.
9	<ul style="list-style-type: none"> El acto jurídico: Forma, representación Modalidades del acto jurídico. Simulación. Fraude. 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza el acto jurídico y elabora un esquema sobre el concepto de acto jurídico y sus modalidades, a través del desarrollo de la recesión. (CPC: c,e,j) 	Sesión en línea N°. 9 Exposición dialogada	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla un caso de estudio de simulación y fraude, Tutoría: Absuelve consultas y retroalimenta el avance de la monografía asignados a los grupos 	Actividad aplicativa Estudio de caso Tutoría	2 HP	
10	<ul style="list-style-type: none"> Invalidez del acto jurídico: Vicios de la voluntad. Nulidad del acto jurídico. Confirmación del acto Jurídico. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica y resuelve casos sobre vicios de la voluntad de los actos jurídicos. (CPC: e) 	Sesión en línea N°. 10 Exposición dialogada Estudio de caso	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Visionado de video: Teoría de la nulidad del acto jurídico. https://www.youtube.com/watch?v=3D_ddRq6Zno Elaboración de una recensión y definición de conceptos 	Actividad aplicativa Recensión de video Reporte	2 HP	
11	<ul style="list-style-type: none"> Experiencias empresariales y de negocios. 	<ul style="list-style-type: none"> Elabora reportes de participación en los seminarios de discusión de la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y Congresos de Especialidad. 	Sesión en línea N°. 11 Conferencias en línea Reporte	1 HT	1
			Actividad Aplicativa Reporte	2 HP	
12	<ul style="list-style-type: none"> Las obligaciones y sus modalidades Reconocimiento, transmisión y efectos de las obligaciones. Casuística empresarial 	<ul style="list-style-type: none"> Conoce y analiza las obligaciones y sus modalidades a través del desarrollo de la recesión. (CPC: d, e) 	Sesión en línea N°. 12 Exposición dialogada	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo III: Presentación de un esquema de redacción del informe final Tutoría: Absuelve consultas, orienta y revisa avances del informe final a grupos asignados 	Actividad aplicativa Monografía - Trabajo Grupal Tutoría	2 HP	

UNIDAD 4
TEORÍA Y PRÁCTICA DE LOS CONTRATOS

CAPACIDAD:

Reconoce y redacta los principales contratos que operan en el mundo empresarial, de acuerdo con la legislación vigente en el país.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS TRAB. IND.
13	<ul style="list-style-type: none"> Contratos en general. Disposiciones generales. El consentimiento, objeto y forma del contrato. Contratos nominados y su clasificación. El contrato de compraventa 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza contratos y disposiciones generales e identifica su aplicabilidad. (CPC: d, e) Identifica la aplicabilidad del contrato de compra y venta Elabora una «recensión» sobre la lectura: Compraventa con reserva de propiedad (CPC: d, e) 	Sesión en línea N°. 13 Exposición dialogada Recensión	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Redacta un contrato de compraventa, considerando los recaudos jurídicos, según modelos sugeridos. 	Actividad aplicativa Trabajo en equipo Reportes	2 HP	
14	<ul style="list-style-type: none"> El contrato de servicios. Tópicos principales de uso frecuente del administrador en la contratación. 	<ul style="list-style-type: none"> Redacta un contrato de servicios, considerando los recaudos jurídicos, según modelos sugeridos (CPC: e, l) Analiza los tópicos principales de uso frecuente del administrador en la contratación (CPC: e) 	Sesión en línea N°. 14 Exposición problematizadora Reportes	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Presenta Informe final de investigación formativa. Tutoría: Realiza la evaluación de fortalezas y oportunidades de mejora en investigación formativa, 	Actividad aplicativa Monografía - Trabajo Grupal Tutoría	2 HP	
15	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación de resultados de investigación formativa 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica las técnicas de comunicación efectiva para dar a conocer las conclusiones de la monografía. 	Sesión en línea N°. 15 Presentaciones efectivas	1 HT	1
		<ul style="list-style-type: none"> Aplica las técnicas de comunicación efectiva para dar a conocer las conclusiones de la monografía. 	Actividad aplicativa Presentaciones efectivas	2 HP	
16	<p>Examen final: Tiene carácter integrador, evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje (CPC: l)</p>		Sesión en línea N° 16 Evaluación	1 HT	1
			Reporte Retroalimentación	2 HP	

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orientan al desarrollo de capacidades y la construcción de saberes por los estudiantes, aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social. En cumplimiento de la exigencia de la acreditadora ECBE, se reconoce las horas de trabajo independiente (HTI) que dedican los estudiantes a su autoformación y al cumplimiento de las tareas académicas asignadas, adicionales a las de contacto, presencial o en línea) y las horas dirigidas de tutoría (HD), para el logro de los aprendizajes esperados. De igual manera, se consideran los contenidos transversales del Componente Profesional Común – CPC – propios de las carreras de negocios, en el marco de la acreditación de ACBSP.
- Las experiencias de aprendizaje se realizan a través de sesiones virtuales en tiempo real (**horas de contacto**), para el desarrollo teórico de los contenidos conceptuales y actividades de aplicación previstos en los sílabos) y las **horas dirigidas** se realiza de manera asincrónica a través de la plataforma virtual, mediante la atención a consultas, comunicación a través del foro de tutoría académica, realimentación o feedback de las actividades académicas.
- El profesor podrá utilizar las estrategias del aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos, la lectura comprensiva y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa, entre otros. Por ello, de acuerdo con el modelo educativo, el profesor se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad, el proceso de construcción de sus conocimientos. Proporciona información actualizada y resuelve dudas de los estudiantes incentivando su participación activa.
- Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología. Por ello, el estudiante asume responsabilidad de participación activa en la construcción de sus conocimientos, durante las sesiones de teoría en aula y en las horas de trabajo independiente para desarrollar los trabajos por encargo asignados, de acuerdo a la exigencia académica del sílabo.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Libros digitales, portafolio, clases en línea, foros, chats, correo, video tutoriales, wikis, blog, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, entre otros.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. **Evalúa preferentemente el saber hacer y las actitudes** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$.
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), **examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer.** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$.
El **Promedio final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PF = \frac{EP + ER}{2}$$

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1. Bibliográficas

- García, V. (2008). *Introducción al derecho*. Lima: Juristas Editores.
- Torres, A. (2008). *Introducción al Derecho*. (3era. Edición). Lima: Ediciones Idemsa.
- Rendón, J. (2005). *Teoría General del Derecho*. Cuarta Edición. Lima: Edic. Ideal.
- Alzamora, M. (1987). *Introducción a la Ciencia del Derecho*. 10° Edición. Lima: Edic. Eddile.

Cobertura del Componente Profesional Común (CPC) por áreas (expresadas en horas durante el semestre)												
a) Marketing	b) Finanzas	c) Contabilidad	d) Gestión	e) A. Legal	f) Economía	g) Ética	h) D. Global	i) Sis. Información	j) Cuantitativo	k) Política	l) Integradora	Carga total del estudiante
0	0	1	4	42	0	3	3	0	1	1	9	64

Sistematizado por: Catalina Chepa Guzmán Melgar / René Del Aguila

Fecha: 28 de febrero de 2021

Revisión Pedagógica: Mercedes Rojas / René Del Aguila