

Unidad de Postgrado

Solicita: Justificación de Inasistencia a clases

Señor Director de la Unidad de Post Grado de la FCCAAyRRHH

Yo identificado con DNI N^a,
actualmente alumno del programa de.....
ciclo/mòdulo....., me presento ante Ud. para manifestarle lo
siguiente:

Habiendo faltado a clases el díaen el horario de....., solicito a usted
se me conceda JUSTIFICAR LA INASISTENCIA por motivo
de....., adjuntando el documento justificatorio
emitido por

Por la atención brindada al presente, quedo de usted muy agradecido,

Atentamente:

Lima,de.....de 202...

Firma y DNI-_____

*Documento adjunto justificatorio.