

DIPLOMA SUPLEMENTARIO

DIPLOMA SUPPLEMENT

| 1. Datos del titulado <i>Information identifying the holder of the degree</i> | |
|--|--|
| 1.1 Apellidos y nombres | 1.1. <i>Full Name</i> |
| 1.2 Fecha de nacimiento | 1.2. <i>Date of birth</i> |
| 1.3. Código de matrícula | 1.3. <i>Student identification number or code</i> |
| 2. Información sobre la titulación <i>Information identifying the degree</i> | |
| 2.1 Denominación de la titulación y título conferido Licenciado(a) en Administración | 2.1 <i>Name of degree and title conferred</i> Bachelor in Business Administration |
| 2.2 Principales campos de estudio de la titulación Administración, Logística, Operaciones, Recursos Humanos, Marketing, Finanzas, Auditoría, Consultoría. | 2.2 <i>Main field(s) of study for the degree</i> Administration, Logistics, Operations, Human Resources, Marketing, Finance, Auditing, Consulting. |
| 2.3 Nombre y naturaleza de la institución que la concede Universidad de San Martín de Porres – (Universidad Privada) | 2.3 <i>Name and status of the institution that granted the degree</i> Universidad de San Martín de Porres – (Private University) |
| 2.4 Nombre y naturaleza de la institución en la que se impartieron los estudios Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos | 2.4 <i>Name and status of institution where the studies were given</i> Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos |
| 2.5 Lengua(s) utilizada en la enseñanza / exámenes Castellano | 2.6 <i>Language(s) of instruction / examination</i> Spanish |
| 3. Información sobre el nivel de la titulación <i>Information on the level of the degree</i> | |
| 3.1 Nivel de la titulación Licenciatura | 3.1 <i>Level of degree</i> Bachelor |
| 3.2 Duración oficial del programa de estudios Diez ciclos de estudios - 72 asignaturas - 209 créditos | 3.2 <i>Official length of the degree programme (syllabus)</i> Ten cycles of study - 72 courses - 209 credits |
| 3.3 Requisitos de acceso Secundaria completa + Examen de admisión | 3.3 <i>Access requirement(s)</i> Complete secondary education + Entrance examination |
| 4. Información sobre el contenido y los resultados obtenidos <i>Information of the gained contents and results</i> | |
| 4.1 Forma de estudio Presencial y algunas asignaturas virtualizadas | 4.1 <i>Mode of study</i> Presentential / Virtual courses |
| 4.2 Requisitos del programa – Créditos obligatorios 199 - créditos electivos 10: Total créditos 209 – Asignaturas obligatorias 67 - asignaturas electivas 05: Total asignaturas 72 | 4.2 <i>Programme requirements</i> – Required credits 199 - elective credits 10: Total Credits 209 – Required courses 67 - 05 electives courses: Total courses 72 |

| | |
|---|---|
| <p>4.3 Sistema de evaluación La calificación es vigesimal de 00 a 20: • Desaprobado: 00 a 10 • Aprobado: 11 a 20 Para efectos promocionales el sistema de evaluación contempla la siguiente ponderación: Evaluación de proceso (EP). Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el silabo. Evaluación preferentemente el saber hacer y las actitudes de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$. Evaluación de resultados (ER). Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer. Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$. El Promedio final (PF), resulta de la aplicación de la siguiente fórmula:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> $PF = \frac{EP + ER}{2}$ </div> | <p>4.4 Evaluation system The grades range or score is vigesimal from 00 to 20: • Disapproved: 00 to 10 • Approved: 11 to 20 For promotional purposes the evaluation system includes the following weighting: Process Evaluation (EP): It is done through progressive observation of student performance in achieving the academic requirements of the course and meaningful learning activities provided in the syllabus. Preferably evaluates the know-how and attitudes of skills demonstrated by students. It consolidates and reports monthly to the System of Grade Access, on the scheduled dates. It has a weight of 50% for the final grade and is a result of the weighted average of the monthly assessments corresponding to the student academic performance: $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$. Evaluation of results (ER): It is performed by the application of a partial and a final exam (Ep and Ef), technically prepared by teaching staff, considering the following domains of learning: a) knowledge (information management), b) understanding, c) application, d) analysis, e) synthesis f) evaluation (value judgment), preferably examining the conceptual knowledge and know-how. The results are reported to the System of Grade Access, twice during the semester, on defined dates. It has a weight of 50% to the final grade and is a result of the weighted average of the two written evaluations scheduled: $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$. The Final average (PF), resulting from the application of the following formula:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> $FA = \frac{EP + ER}{2}$ </div> |
|---|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|---------|-------|---------|---------|---------|---------------|---------|--|---------|---------|------|---------|---------|---------|-------------|---------|
| <p>4.5 Calificación global del titulado: El promedio de calificaciones de las asignaturas se calcula al final de cada semestre, teniendo en cuenta el sistema de calificación (sección 4.4) considerando los semestres de la carrera (sección 4.3). Calificación global del titulado = 15.39 - Bueno <table style="margin-left: 20px;"> <tr><td>Regular</td><td>11 – 13</td></tr> <tr><td>Bueno</td><td>14 – 16</td></tr> <tr><td>Notable</td><td>17 – 18</td></tr> <tr><td>Sobresaliente</td><td>19 - 20</td></tr> </table> </p> | Regular | 11 – 13 | Bueno | 14 – 16 | Notable | 17 – 18 | Sobresaliente | 19 - 20 | <p>4.4 Overall classification of the graduate The average of the courses grades is calculated at the end of each semester, taking into account the evaluation system (section 4.4) considering the programme semesters (section 4.3). Overall Rating of the bachelor = 15.39 Good <table style="margin-left: 20px;"> <tr><td>Regular</td><td>11 – 13</td></tr> <tr><td>Good</td><td>14 – 16</td></tr> <tr><td>Notable</td><td>17 – 18</td></tr> <tr><td>Outstanding</td><td>19 - 20</td></tr> </table> </p> | Regular | 11 – 13 | Good | 14 – 16 | Notable | 17 – 18 | Outstanding | 19 - 20 |
| Regular | 11 – 13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bueno | 14 – 16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Notable | 17 – 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sobresaliente | 19 - 20 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Regular | 11 – 13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Good | 14 – 16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Notable | 17 – 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Outstanding | 19 - 20 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| <p>5.1 Acceso a ulteriores estudios El título de Licenciado en Administración habilita a los estudios de posgrado a nivel de maestría</p> | <p>5.1 Access to further study The degree of Bachelor in Business Administration qualifies (is allowed to pursue) to doctoral and postgraduate studies.</p> |
| <p>5.2 Cualificación profesional El título habilita al profesional para el ejercicio de la profesión, prescrito en la Ley Universitaria.</p> | <p>5.2 Professional status The title enables the professional to practice as prescribed in the University Law.</p> |

| <p align="center">6. Certificación del Diploma Suplementario <i>Certification of the supplement</i></p> | | |
|---|----------------------------|--|
| <p>Secretario de Facultad <i>General Secretary</i></p> <p>Dr. Guillermo León Arias</p> | <p>Fecha / <i>Date</i></p> | <p>Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos <i>Dean of the Faculty of Administrative Sciences and Human Resources</i></p> <p>Dr. Daniel Valera Loza</p> |